

PLAN PRACY KOMISJI I RADY NADZORCZEJ NA II PÓŁROCZE 2016 ROKU.

Komisja Rewizyjna

1. Podsumowanie realizacji planu pracy Komisji Rewizyjnej za I półrocze 2016 roku
2. Zasady naliczania opłat eksploatacyjnych – kontynuacja wyjaśnień. Analiza materiałów dotyczących kosztów eksploatacyjnych. Ustalenie na jakich zasadach naliczane są stawki eksploatacyjne, wg jakiego algorytmu są naliczane. Ustalenie przyczyny wzrostu opłat eksploatacyjnych w niektórych enklawach.
3. Ocena efektywności zarządzania środkami pieniężnymi Spółdzielni w roku 2016
4. Nadzór nad przetargami prowadzonymi przez Spółdzielnię, w szczególności na prace remontowe w 2016 roku.
5. Weryfikacja i ocena śródrocznego Sprawozdania Finansowego za I półrocze 2016
6. Analiza poziomu realizacji planu rzeczowo-finansowego na rok 2016
7. Weryfikacja i ocena śródrocznego Sprawozdania Finansowego za III kwartał 2016
8. Rekomendacja w zakresie wyboru podmiotu uprawnionego do badania Sprawozdania Finansowego Spółdzielni za 2016 rok
9. Analiza poziomu wykorzystania funduszu wynagrodzeń
10. Analiza i rekomendacja w zakresie Planu Gospodarczo-Finansowego na 2017 rok
11. Przyjęcie planu pracy Komisji na I półrocze 2017
12. Sprawy wniesione
13. Sprawy wynikające z bieżącej działalności

Komisja Eksploatacyjno-Techniczna

1. Kontrola przebiegu bieżących prac remontowych,
2. Kontrola wykonania zaleceń dla Zarządu zaproponowanych w Stanowisku Komisji E-T z dnia 11-02-2016
3. Kontrola postępu w ustaleniu przyczyn dużych różnic pomiędzy poszczególnymi budynkami w zużyciu energii do podgrzania wody,
4. Nadzór nad przetargami prowadzonymi przez Spółdzielnię, w szczególności na prace remontowe w 2016 roku.
5. Ustalenie kryteriów, według których służby Spółdzielni tworzą plan remontów,
6. Bieżące sprawy w kompetencji K E-T

Komisja Odwoławczo-Samorządowa

1. Opiniowanie i kierowanie do Rady Nadzorczej wniosków dotyczących:
 - a. propozycji wykreślenia z rejestru członków i wykluczenia ze Spółdzielni,
 - b. opiniowanie odwołań członków wykreślonych i wykluczonych ze Spółdzielni.
2. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Rady Nadzorczej a skierowanych do rozpatrzenia przez Komisję Odwoławczo-Samorządową.
3. Bieżąca analiza stanu zadłużeń mieszkańców i lokali użytkowych, kontrola i działania windykacyjne.
4. Współorganizowanie konkursu na najładniejszy ogródek przy budynku i najładniej ukwiecony balkon.
5. Kontrola i nadzór nad działaniami w zakresie pielęgnacji zieleni i poprawy estetyki w SMB Jary.
6. Koordynacja komunikacji między mieszkańcami a spółdzielnią.
7. Wspieranie mieszkańców i stowarzyszeń w działaniach i wydarzeniach integrujących mieszkańców Spółdzielni

8. Monitorowanie działalności Domu Sztuki i współpraca w kwestii samofinansowania Domu Sztuki w związku z ograniczeniem, a wkrótce likwidacją, dotacji z Urzędu Dzielnicy.
9. Przygotowywanie wniosków i zaleceń w sprawach statutu i regulaminów oraz struktury organizacyjnej spółdzielni.
10. Uczestniczenie w innych pracach zleconych przez Radę Nadzorczą.
11. Rozpatrywanie innych spraw wnoszonych przez członków Komisji.

Rada Nadzorcza

1. Przeprowadzenie konkursu na członków Zarządu.
2. Zmiana regulaminów konkursu oraz wynagradzania członków Zarządu.
3. Rozpatrzenie i nadzór nad realizacją wniosków złożonych podczas czerwcowego i planowanego na jesieni Walnego Zgromadzenia.
4. Monitorowanie działań Zarządu zmierzających do uregulowania spraw gruntowych w Spółdzielni.
5. Podejmowanie decyzji o procesie windykacyjnym.
6. Współpraca z Zarządem nad wypracowaniem wizji i strategii rozwoju SMB „Jary”, kryteriów sporządzania długoletniego planu remontów oraz estetyki osiedla.
7. Stała współpraca i nadzór nad działaniami Zarządu dotyczącymi inwestycji „Wiolinowy Pasaż”.
8. Stała współpraca z Zarządem w sprawie poprawy organizacji i kosztów pracy SMB „Jary”.
9. Stała współpraca z Zarządem w celu poprawy bilansu kosztów i warunków życia Spółdzielców.
10. Współpraca z Zarządem w celu podniesienia poziomu i opracowania formy komunikacji ze Spółdzielcami.
11. Zatwierdzenie planu finansowo- gospodarczego SMB „Jary” na 2017 rok.
12. Rozpatrywanie skarg i wniosków wpływających do Rady.
13. Współpraca z Zarządem w kwestii skierowania pism do RPO i Prokuratora Generalnego RP w sprawie konsekwencji finansowych prowadzenia inwestycji dla członków Spółdzielni