SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Podstawa prawna: **Regulamin udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY"**

(Uchwała nr 10/2017 Rady Nadzorczej z dnia 09.03.2017 r. wszedł w życie w dniu 13.03.2017 r., uwzględniający zmiany wprowadzone Uchwała nr 1/2018 Rady Nadzorczej SMB „JARY" z dnia 25.01.2018 r.)

Przedmiot zamówienia: **Dostawa i wymiana wodomierzy mieszkaniowych w ramach legalizacji na nowe zabezpieczone przed magnesem, z odczytem radiowym.**

Zamawiający: **Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Jary"**
02-785 Warszawa
ul. W. Surowieckiego 12

– 05.03.2019 r. -

I. Zamawiający:

Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Jary"
02-785 Warszawa ul. W. Surowieckiego 12
adres strony internetowej: **www.smbjary.waw.pl**
e-mail: **info@smbjary.waw.pl**
telefon: **22 641 66 04** *fax:* **22 641 69 51**
NIP: **5250011705** *Regon:* **011037196** *KRS:* **0000079817**

zwana w dalszym ciągu **Zamawiającym**

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY", zwanym w dalszej części „regulaminem".
W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianego regulaminu oraz inne powszechnie obowiązujące w Polsce przepisy prawa.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa i wymiana wodomierzy mieszkaniowych w ramach legalizacji na nowe zabezpieczone przed magnesem, z odczytem radiowym**

i polega na dwukrotnej dostawie i wymianie wodomierzy:

- pierwsza - po podpisaniu umowy - nowe wodomierze (z 5 letnią gwarancją) i nakładką radiową zdalnego systemu odczytu wodomierzy (modułem z 10 letnią gwarancją)

- druga (po 5 latach od pierwszej wymiany) - nowe wodomierze (z 5 letnią gwarancją) z wykorzystaniem nakładki radiowej zdalnego systemu odczytu wodomierzy z pierwszej wymiany

oraz obejmuje:

1. Dostawę i wymianę około 2 620 szt. wodomierzy mieszkaniowych ciepłej i zimnej wody, zamontowanych w lokalach mieszkalnych, pomieszczeniach administracyjnych i usługowych w budynkach (Al. KEN 103, ul. Dembowskiego 12, 17, 19, 21 i 23, ul. Dunikowskiego 3 i 4, ul. Pięciolinii 2, 6, 8 i 10, ul. Puszczyka 13, ul. Sosnowskiego 2), na nowe z odczytem radiowym, spełniające następujące wymagania techniczne:
   a. przepływ nominalny 1,6 m3/h, średnica 15 mm.
   b. data legalizacji pierwotnej 2019 rok.
   c. posiadanie zatwierdzenia MID.
   d. posiadanie atestu higienicznego PZH,
   e. możliwość montażu w pionie i poziomie.
   f. niski próg rozruchu: około 6 l/h.
   g. posiadanie hermetycznego liczydła, odpornego na zaparowanie.
   h. posiadanie zabezpieczenia przed działaniem zewnętrznego pola magnetycznego.
   i. posiadanie wskaźnika, informującego o ściskaniu liczydła w celu jego zablokowania.
   j. duża odporność na zanieczyszczenia wody.
2. Specyfikacja prac obejmuje:
   a. zdemontowanie wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych oraz montaż nowych wodomierzy z odczytem radiowym,
   b. odkupienia zużytego wodomierza.
   c. zamontowanie na wylocie za wodomierzem zaworu zwrotnego,
   d. wymianę uszczelek,
   e. zaplombowanie wodomierzy plombami – obustronnie,
   f. sporządzenie protokołów z demontażu wodomierza zamontowanego w lokalu oraz montażu nowego wodomierza,
   g. sprawdzenie szczelności,
   h. wykonanie odczytu kontrolnego i utworzenie bazy danych dla każdego budynku,
   i. wykonanie dwóch odczytów radiowych wodomierzy w terminach określonych przez Zamawiającego i przekazanie w formie elektronicznej w celu sprawdzenia zgodności z systemem rozliczeń funkcjonującym w Spółdzielni. Przy dokonywanie odczytów Wykonawca zobowiązany jest do odczytania stanu wodomierza głównego.
3. W jednym mieszkaniu zamontowane są 2 lub 4 wodomierze:
   a. wodomierze ciepłej i zimnej wody zamontowane za drzwiczkami ekranu osłaniającego piony sanitarne - łącznie 2 wodomierze.

b. wodomierze ciepłej i zimnej wody zamontowane pod zlewozmywakiem oraz wodomierz ciepłej wody i zimnej wody zamontowane za drzwiczkami ekranu osłaniającego piony sanitarne lub za miską ustępową w WC - łącznie 4 wodomierze.

4. **Przekazywać na bieżąco do Spółdzielni informacje o niesprawnych zaworach odcinających lub innych problemach uniemożliwiających wymianę wodomierzy.**

Szczegółowy zakres prac będących przedmiotem zamówienia jest przedstawiony w przedmiarze robót (zestawienie budynków z ilością planowanych do wymiany wodomierzy – zał. 1A), który stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Sprawdzenia zakresu prac należy dokonać poprzez wizję lokalną budynków, w których planowana jest wymiana wodomierzy i potwierdzić powyższe stosownym oświadczeniem w składanej ofercie (*Załącznik nr 2 i 6*).

IV. Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych oraz możliwości składania ofert wariantowych

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne z SIWZ zostaną odrzucone.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

V. Informacja na temat przewidywanych zamówień dodatkowych

Zamawiający nie przewiduje, ale też nie wyklucza zamówień dodatkowych.
Udzielenie zamówienia dodatkowego musi pozostawać w ścisłym związku z prawidłowym wykonaniem zamówienia podstawowego, tj wykonanie zamówienia dodatkowego lub zamówień dodatkowych jest warunkiem koniecznym prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamówieniem dodatkowym jest tylko takie zamówienie, bez którego wykonania przed zakończeniem realizacji zamówienia podstawowego lub równolegle z nim, zamówienie podstawowe nie może być prawidłowo wykonane. To, że zamówienie dodatkowe nie zostało objęte zamówieniem podstawowym wynika z faktu, iż zamówienia dodatkowe muszą być nieprzewidywalne (których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia).
Wartość zamówienia dodatkowego nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia podstawowego.

VI. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający w niniejszym postępowaniu może zawrzeć umowę z jednym Oferentem.

VII. Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Oferent. Zamawiający wyklucza możliwość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Zamawiający ponadto zastrzega sobie w każdej chwili prowadzenia postępowania prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny. Również w takim przypadku nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów poniesionych na przygotowanie oferty.

VIII. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do 30.06.2019 r.

IX. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą przedłożyć Oferenci

1. W przetargu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają warunki SIWZ, tj.:
1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku wymagane jest dołączenie do oferty:

a) aktualnego odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania składania ofert;**

c) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1.2.1. Oferent musi wykazać, iż w ostatnich 3 latach przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum trzy porównywalne usługi polegające na dostawie i wymianie wodomierzy mieszkaniowych w ramach legalizacji na nowe zabezpieczone przed magnezem, z odczytem radiowym, każda o wartości robót nie mniejszej niż 300 tys. zł. wartości netto. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania *(zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ).*
Do wykazu wykonanych usług (do oferty) można dołączyć dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje).
1.2.2. Oferent musi wykazać, iż dysponuje osobami do wykonania niniejszego zamówienia, tj. posiadającymi potwierdzone przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i przynależność do właściwej izby zawodowej (inżynierów budownictwa) w zakresie:
- 1 osoba do kierowania pracami
- oraz minimum 6 osobami z kwalifikacjami do wykonywania robót będących przedmiotem prowadzonego postępowania przetargowego.

W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku do oferty należy dołączyć:
a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami *(zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ).*
b) uprawnienia budowlane *(lub inne kwalifikacje)* oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwego samorządu zawodowego wraz z informacją o opłaceniu obowiązkowych składek od odpowiedzialności cywilnej (np. zaświadczenia z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa)
1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku należy do oferty dołączyć:
- Oświadczenie - *zgodne z Załącznikiem nr 3 do SIWZ*;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 tys. PLN (słownie: pięćset tysięcy zł.)

2. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.
2.1. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - *Załącznik nr 2* (formularz oferty).
2.2. Oświadczenie, że Oferent dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji przedsięwzięcia, zapoznał się z warunkami i faktycznym zakresem zamówienia oraz uzyskał wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, w tym wyceny zamówienia i zawarcia umowy (*Załącznik nr 6).*
Wizji lokalnej należy dokonać od poniedziałku do piątku w godzinach od 10^{00} do 14^{00} po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu *(pkt XII SIWZ).*
2.3. Wycenę robót należy opracować uwzględniając pełny zakres prac stanowiący przedmiot zamówienia zgodny z SIWZ i jednoznacznych podstaw dokonania tej wyceny (stawki r-godz., narzutów do kosztorysowania, cen jednostkowych materiałów i pracy sprzętu).
2,4 Pełnomocnictwo, jeśli takie jest ustanowione, do reprezentowania Oferenta ubiegającego się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
Uwaga: Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 – 1 (zero - jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia")

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami
1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Oferenci mają obowiązek przekazywać na piśmie, faksem (adres Zamawiającego podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie nr 2 SIWZ) lub drogą elektroniczną (e-mail).
2. Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt ich otrzymania.
3. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na swojej stronie internetowej (jak SIWZ).

XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia
1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień (nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do

końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający treść wyjaśnień wraz z wnioskiem Oferenta, bez ujawnienia źródła zapytania, zamieści na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ oraz będzie wiążąca dla Oferentów.
3. Zamawiający umożliwi Oferentom przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca realizacji przedsięwzięcia w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Oferent. Każdy Oferent ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanej informacji oraz za wszelkie straty lub szkody powstałe jako następstwo wizji lokalnej.
4. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej. Wszelkie zmiany, modyfikacje treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym adresem.

XII. Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Oferentami
Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Oferentami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:
- Pani Małgorzata Śnieguła – sprawy proceduralne (tel. 22 644 99 81)
- Pan Włodzimierz Zieliński – sprawy techniczne (tel. 22 644 99 81 wew 112, 781 115 315)
- Adres e-mail wspólny do w/w osób: info@smbjary.waw.pl

XIII. Wymagania dotyczące wadium
1. Oferta musi być zabezpieczona **wadium w wysokości 10 000.00zł. (słownie: dziesięć tysięcy PLN)**
1.1. Wadium musi być wniesione w pieniądzu;
1.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert - termin wnoszenia wadium upływa w dniu **25.03.2019 r. (wpływ na rachunek Spółdzielni).**
2. Wadium należy wpłacać przelewem na następujący nr konta: **PKO BP S.A. XVI O/Warszawa, 92 1020 1169 0000 8602 0011 1427**
Uwaga: Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego.
2.3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
Ponadto Zamawiający zwróci wadium gdy:
- upłynął termin związania ofertą, o którym mowa w niniejszej specyfikacji;
- postępowanie zostało unieważnione.
2.4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przez upływem terminu składania ofert,
2.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, gdy Oferent, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy
- nie wniósł zabezpieczenia
- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

XIV. Termin związania ofertą
Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. od dnia 26.03.2019 r. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert
1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:
2.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści – Załącznik nr 8 - jako pierwsza strona Oferty)
2.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
2.3. Dowód wniesienia wadium.
2.4. Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta (uwaga! – przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta) - z zastrzeżeniem dokumentu wyszczególnionego w pkt 4.4. niniejszego rozdziału SIWZ.
2.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane, itp.).

3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem poświadczonym przez Oferenta (przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta).
4.1. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
4.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
4.3. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Oferenta, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
4.4. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Oferenta. Upoważnienie/pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
4.5. Wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
6. Oferent powinien umieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami i oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:
a) koperta zewnętrzna:
powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opisana:

„Oferta do przetargu nieograniczonego na dostawę i wymianę wodomierzy mieszkaniowych w ramach legalizacji na nowe zabezpieczone przed magnesem, z odczytem radiowym.
Nie otwierać przed 26.03.2019 r., godz. 12^{00}"

b) koperta wewnętrzna:
powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Oferenta.
7. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta zewnętrzna dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana" lub „Wycofanie".
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Oferent składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.
8.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego".
8.2. Oferent, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem. Wyboru dnia oraz godziny, kiedy może nastąpić przeglądanie protokółu końcowego postępowania o udzielenie zamówienia dokona Zamawiający z tym, że przeglądanie winno nastąpić bez zbędnej zwłoki.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny
1. Oferent poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z *Załącznikiem nr 2* do SIWZ.
2. Podana ryczałtowa cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z wizji lokalnej obiektów objętych przedmiotem zamówienia i opisu przedmiotu zamówienia. Ryczałtowa cena ofertowa będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen, jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Ryczałtowa cena ofertowa powinna obejmować również wszelkie inne koszty Oferenta niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać jako cenę bez podatku VAT (netto),
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.
5. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę zawierającą rażąco niską cenę realizacji zamówienia w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w **Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „Jary"** (w sekretariacie - pok. 206) nie później niż do dnia **26.03.2019 r. do godziny 10^{00}**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Oferentom, na Ich wniosek, bez otwierania.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **26.03.2019 r. o godzinie 12^{00}** w siedzibie Zamawiającego, **pok. Nr 209 (sala konferencyjna).**

XVIII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Oferenta, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, itp. zawartych w formularzu oferty.
3. W przypadku, gdy Oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na Jego wniosek, Zamawiający prześle wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Następnie Zamawiający przystąpi do poufnego badania ofert. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Oferenci nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
5. W przypadku, gdy Oferent zostanie wykluczony z postępowania, złożona przez niego oferta nie jest rozpatrywana. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający sprawdzi także czy Oferenci, którzy nie zostali wykluczeni, złożyli ważne oferty.
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Regulaminie udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY" oferta niezgodna regulaminem lub sprzeczna z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę także, gdy zawiera rażąco niską cenę.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert a także uzupełnienia brakujących dokumentów.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki zgodnie Regulaminem udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY".
10. Oferty spełniające wymogi formalne poddane zostaną wstępnej ocenie zgodnie z przyjętymi w pkt XIX kryteriami.
11. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w Regulaminie udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY".
12. Oferenci, których złożone oferty uzyskają najwyższą ilość punktów wg wstępnej oceny zostaną zaproszeni przez Zamawiającego do negocjacji – zaproponowany przez Zamawiającego termin negocjacji nie może być krótszy niż trzy dni robocze (chyba że Oferent wyrazi zgodę na jego skrócenie).
13. Przedmiotem negocjacji jest uzyskanie korzystniejszych warunków niż przedstawione w ofercie złożonej w prowadzonym postępowaniu.
14. Protokół z negocjacji, podpisany przez Zamawiającego i Oferenta, zawiera ostateczne warunki zaproponowane przez Oferenta i uznawany jest jako oferta ostateczna oraz stanowi integralną część złożonej przez Oferenta oferty.
15. W przypadku nie przystąpienia przez Oferenta do negocjacji, Jego oferta jest ważna i rozpatrywana przez Zamawiającego z zachowanie warunków zawartych w niej.
16. Po przeprowadzeniu negocjacji, z uwzględnieniem pkt 15, Zamawiający dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie przyznanej punktacji określonej w SIWZ.
17. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryterium wyboru oferty określonego w niniejszej SIWZ).
18. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Oferentom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie a także na stronie internetowej.

18.1. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Oferentów, którzy złożyli oferty, zawiera informacje o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Oferenta, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru);
- Oferentach, których oferty zostały odrzucone wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
- Oferentach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

18.2. Informacja przesłana Oferentowi, którego ofertę wybrano, dodatkowo zawierała będzie informację określającą miejsce i termin zawarcia umowy.

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

a) cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia – **60pkt**
b) termin usunięcia niesprawności wodomierza (wymiany/naprawy) w okresie trwania umowy – **10pkt**
c) termin realizacji przedmiotu zamówienia – **10pkt**
d) wiarygodność i doświadczenie oferenta - **20pkt**

2. Każdy z Oferentów w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

ad. a) cena ofertowa - wg następującego wzoru:

$$P_1 = \frac{C_N}{C_B} \times W_1$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:
P_1 – ilość punktów,
C_N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,
C_B – cena ofertowa oferty badanej,
W_1 – waga kryterium wyrażona w punktach - 60pkt.

ad. b) termin usunięcia niesprawności wodomierza (wymiany/naprawy) w okresie trwania umowy

$$P_2 = \frac{T_N}{T_B} \times W_2$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:
P2 – ilość punktów
T_N – najkrótszy okres usunięcia niesprawności wodomierza
T_B – okres usunięcia niesprawności wodomierza oferty badanej,
W_2 – waga kryterium wyrażona w punktach - 10pkt.

ad. c) termin realizacji przedmiotu zamówienia - wg następującego wzoru:

$$P_3 = \frac{T_N}{T_B} \times W_3$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

P_3 – ilość punktów,

T_N – termin najkrótszy spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

T_B – termin oferty badanej,

W_3 - waga danego kryterium wyrażona w punktach - 10pkt

ad. d) wiarygodność i doświadczenie oferenta - 20pkt
P4 – oceniana przez członków Komisji na podstawie przedłożonych dokumentów potwierdzających doświadczenie, kwalifikacje kadry, rzetelność i terminowość wykonywana robot (np. na podstawie referencji), dotychczasową (jeśli była) współpracę z Zamawiającym, itp

Łączna ilość punktów: $P = P_1 + P_2 + P_3 + P_4$

XX. Informacja na temat możliwości rozliczania się w walutach obcych
Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

XXI. Informacje dotyczące umowy
1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy *(Załącznik nr 1).*

Integralną częścią umowy są podstawowe zasady realizacji robót remontowych nieruchomości wspólnych SMB "JARY", (dostępne na stronie internetowej Spółdzielni w zakładce „PRZETARGI").
1.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach i na warunkach jak niżej:
a) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
- zmiany stawki podatku VAT;
- zmiany zakresu robót przez Zamawiającego;
b) zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:
- zawieszenia przez Zamawiającego zakresu wykonania robót,
- działania sił wyższych.
c) zmiany kwoty zabezpieczonej w budżecie na realizację zadania.
2. Miejsce oraz termin zawarcia umowy Zamawiający poda Oferentowi, którego oferta została wybrana w piśmie informującym o wyniku postępowania.

3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości .5% ceny całkowitej podanej w ofercie (łącznie z podatkiem VAT).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w pieniądzu i należy wpłacać je przelewem na konto: **PKO BP S.A. XVI O/Warszawa, 92 1020 1169 0000 8602 0011 1427.**
5. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określone zostały we wzorze umowy *(załącznik nr 1 do SIWZ).*
6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy będzie Pani Małgorzata Śnieguła.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Oferentom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego w każdym czasie, bez podania przyczyny.
Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia w przypadku odrzucenia Jego oferty, nieprzyjęcia oferty lub unieważnienia przetargu.
Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

U M O W A

W dniu ..... r w Warszawie pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniowo-Budowlaną „Jary"

02-785 Warszawa ul. W. Surowieckiego 12

NIP: **5250011705** *Regon:* **011037196** *KRS:* **0000079817**

zwaną dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

.....

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego (Regulaminem udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY") została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, wykonanie zadania p.n: **„dostawa i wymiana wodomierzy mieszkaniowych w ramach legalizacji na nowe zabezpieczone przed magnesem, z odczytem radiowym " - w budynkach wymienionych w załączniku "B" do umowy - "Przedmiot umowy"**", składające się z:
   - Pierwszej kompleksowej wymiany wodomierzy w budynkach wymienionych w Załączniku nr B do Umowy,
1. Drugiej kompleksowej wymiany wodomierzy po 5 latach w budynkach wymienionych jw.
2. Integralną częścią niniejszej Umowy jest oferta Wykonawcy, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie dokumenty z postępowania przetargowego, w wyniku, którego wyłoniony został Wykonawca.
3. Szczegółowy zakres robót określa „Opis przedmiotu zamówienia" stanowiący Załącznik nr A do Umowy.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy ustala się na dzień podpisania niniejszej Umowy, a wprowadzenie Wykonawcy na wykonanie usługi nastąpi w ciągu 21 dni.
2. Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 5 dni od podpisania Umowy przekaże Wykonawcy obiekty i teren, na których ma być wykonany Przedmiot Umowy.
3. Termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy ustala się:
   a) pierwsza kompleksowa wymiana wodomierzy w budynkach wyszczególnionych w Załączniku nr B do niniejszej Umowy z odczytami demontowanych wodomierzy oraz przekazanie kompletu dokumentów dotyczących prac wskazanych w Załączniku nr B do Umowy – **na dzień ..... r.**
   b) druga kompleksowa wymiana wodomierzy (po 5 latach) z odczytami demontowanych wodomierzy oraz przekazaniem kompletu dokumentów dotyczących tych prac – **na dzień ..... r.**
4. Nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.

§ 3.

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone wstępnie na podstawie zestawienia prac do wykonania (załącznik nr B) i cen jednostkowych wg poniższej tabeli w wysokości:

- **wymiana wodomierzy w lokalach mieszkalnych, pomieszczeniach gospodarczych i węzach cieplnych ..... szt. x ..... zł/szt. = ... PLN** + 8% podatek VAT ..... PLN = ... **PLN** (słownie: ..... PLN).
- **wymiana wodomierz w lokalach użytkowych ..... szt. x ..... zł/szt. = ... PLN** + 23% podatek VAT .....PLN = ... **PLN** (słownie: ..... PLN).

Razem brutto ..... zł (słownie: ..... PLN).

Wynagrodzenie wstępne zostało określone jako iloczyn cen jednostkowych wodomierzy przy pierwszej kompleksowej wymianie wodomierza oraz liczby wszystkich wodomierzy do wymiany, wskazanych w Załączniku nr B do Umowy, powiększone o należny podatek od towarów i usług.

Wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy to wynagrodzenie stanowiące sumę iloczynu cen jednostkowych wodomierzy przy pierwszej i drugiej kompleksowej wymianie wodomierza oraz liczby wszystkich wodomierzy do wymiany, wskazanych w Załączniku nr B do Umowy, powiększone o należny podatek od towarów i usług.

Wynagrodzenie całkowite za wykonanie Przedmiotu Umowy to wynagrodzenie stanowiące sumę iloczynu cen jednostkowych wodomierzy przy pierwszej i drugiej kompleksowej wymianie wodomierza oraz liczby faktycznie wymienionych wodomierzy, wskazanych w Załączniku nr B do Umowy, powiększone o należny podatek od towarów i usług. Rozliczenie końcowe nastąpi na podstawie obmiaru powykonawczego i cen jednostkowych:

Lp.	Zakres usługi	Jedn.	Cena netto
1.	Pierwsza kompleksowa wymiana jednego wodomierza	zł./kpl	zł
2.	Druga kompleksowa wymiana po 5-latach jednego wodomierza	zł./kpl	zł
3.	Wykonania odczytu wskazań wodomierzy wraz z ich przetworzeniem według formatu umożliwiającego przeniesienie danych do systemu komputerowego S.bit przy założeniu dwukrotnego odczytu w okresie 1 roku	zł./odczyt	zł
4.	Dodatkowy odczyt wodomierzy wykonany na życzenie Spółdzielni	zł./odczyt	zł
5.	Wymiana wodomierza po zakończeniu wymiany ujętej Umową podstawową (po co najmniej trzykrotnej próbie wymiany wodomierzy w lokalu)	zł./kpl	zł
6.	Kwota netto odkupu za zdemontowany jeden wodomierz	zł./szt.	zł

2. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami realizacji przedsięwzięcia, zakres prac jest bezsporny, ustalił go na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, własnej weryfikacji zakresu rzeczowego oraz wizji lokalnej i wszystko to uwzględnił w cenach jednostokowych na podstawie, których nastąpi kalkulacja wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 3 ust. 1.
3. Rozliczenie za wykonane pracę nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

4. Dopuszcza się wystawianie faktur częściowych i ich zapłatę po zakończeniu określonego etapu robót, odebranego bezusterkowo każdorazowo na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez strony. Etap robót, zakończenie, którego uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury częściowej, będzie każdorazowo określony przez inspektora nadzoru Zamawiającego w porozumieniu z kierownikiem robót Wykonawcy, wskazanych w § 5 ust. 4.
5. Wykonawca poniesie koszty zużycia wody i energii elektrycznej podczas wykonywania robót.
6. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem na wskazane konto Wykonawcy w terminie ..... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego tej faktury.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę wystawienia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
8. W przypadku wystąpienia Wykonawcy o zakwalifikowanie zakresu prac, które należało ująć w wynagrodzeniu ryczałtowym, jako zakresu do wynagrodzenia na zasadzie kosztorysu powykonawczego, Zamawiający ma prawo do nieuwzględnienia powyższego.
9. Zakres robót wykraczający poza wynagrodzenie ryczałtowe, wcześniej uzgodniony i potwierdzony protokółem konieczności z Zamawiającym, zostanie wyceniony przez Wykonawcę w formie kosztorysu przy zastosowaniu następujących podstaw:
   R = ... zł./r-g
   K_o = ... % (R + S)
   K_z = ... % (M)
   Z = ... % (R + S + K_o)
   oraz cen jednostkowych materiałów, pracy sprzętu i katalogów jak w wycenie ofertowej dokonanej przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.

§ 4.

1. Przedmiot Umowy wskazany w Załączniku nr. A i nr. B realizowany będzie przez Wykonawcę w tracie trzech kolejnych wyznaczanych prób wymiany wodomierza w lokalach, przy czym kolejna próba dla danego budynku wyznaczana jest w przypadku nie udostępnienia co najmniej jednego lokalu w danym budynku na potrzeby wymiany wodomierza.
2. W przypadku niedokonania wymiany wodomierza w trakcie trzech prób w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę zostanie dokonana dodatkowa czwarta nieodpłatna próba wymiany wodomierzy w lokalach.

§ 5.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy z przyczyn obiektywnych nie może być kontynuowane, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy.
2. Poza postanowieniami ust.1 Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach, leżących po stronie Wykonawcy:
   a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 5 dni od daty przekazania terenu budowy,
   b) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań wynikających z Umowy lub wykonuje je nienależycie,
   c) zwłoka w wykonywaniu poszczególnych etapów robót w stosunku do założonego harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego Załącznik nr C do niniejszej Umowy lub w przekazaniu przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w §2 ust 3, przekracza 10 dni,
   d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu,
   e) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
5. W razie odstąpienia od Umowy, strony Umowy sporządzą w terminie do 10 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo prac. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót budowlanych, potwierdzonych przez strony Umowy ponosi strona, po której leżała przyczyna odstąpienia od Umowy.

§ 6.

1. Za wykonanie robót zgodnie z Umową i wiedzą techniczną oraz oddanie ich Zamawiającemu w terminie określonym w §2 ust. 3 odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia czynności odbioru sporządzone w języku polskim i w zakresie określonym Umową:
   - atesty oraz certyfikaty urządzeń i materiałów,
   - protokoły z wynikami badań wykonanymi podczas realizacji Przedmiotu Umowy, jeśli takie były przeprowadzane,
   - oświadczenie kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z:
     - dokumentacją techniczną,
     - zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami,
     - oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku miejsca prowadzenia prac
3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas wykonywania prac.
4. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w zakresie realizacji obowiązków ze strony Zamawiającego w osobie ..... uprawnienia budowlane .....
5. Obowiązki kierownika budowy jako upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy, będzie pełnił ..... uprawnienia budowlane .....
6. Ewentualna zmiana osoby kierownika budowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia musi być uzasadniona przez Wykonawcę. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie proponowanego kierownika budowy będą odpowiadały kwalifikacjom i doświadczeniu osoby wymaganej na tym stanowisku z uwzględnieniem wiedzy technicznej niezbędnej dla prowadzonych robót.
   Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 5 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową (robotami) osoby innej niż ta, o której mowa w ust. 4. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby pełniącej funkcję kierownika robót nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest w pełnym zakresie zrealizować roboty objęte niniejszą Umową z własnych materiałów i siłami własnymi, z możliwością udziału podwykonawców.
   Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 Prawa Budowlanego, ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881, z póź. zm.) oraz wymaganiom określonym w innych obowiązujących przepisach i posiadać wymagane w nich parametry.
   Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
   Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prób, sprawdzeń, badań potrzebnych do przejęcia i przekazania Przedmiotu Umowy do użytkowania.
   Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w trakcie wykonywania robót, tj. od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy obiektów i terenu, na których ma być wykonany Przedmiot Umowy do dnia protokolarnego przekazania wykonanego Przedmiotu Umowy lub jego części Zamawiającemu, które to szkody wystąpiły w samych Przedmiocie Umowy, w materiałach oraz urządzeniach przeznaczonych do wykonania robót – niezależnie od przyczyn powstałych szkód. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ww. szkód na swój koszt i ryzyko (Przedmiot Umowy ma odpowiadać pod każdym względem obowiązującym wymaganiom).
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wskazaną w ust. 8 także w okresie rękojmi i gwarancji w przypadku, gdy szkody w Przedmiocie Umowy, w materiałach oraz urządzeniach spowodowane zostały przy usuwaniu przez Wykonawcę wad.
10. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.

11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu - Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) a kosztem usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku obciążony Wykonawca.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy a ciążących na Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar umownych, których tytuły i wysokość określa się następująco:
   a) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki;
   b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia całkowitego za Przedmiot Umowy za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
   c) za zwłokę w usunięciu niesprawności wodomierza (wymianę/naprawę) w okresie trwania umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia za dostawę i wymianę wodomierzy w całym budynku za każdy dzień ponad ..... dni od zgłoszenia przez Zamawiającego niesprawności wodomierza
   d) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10,0% wynagrodzenia.
2. Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie należnego mu wynagrodzenia może dochodzić zapłaty na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek wymienionego tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania przez stronę drugą.
4. Strona zobowiązana nie może zwolnić się z wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy przez zapłatę na rzecz drugiej strony kary umownej wraz z ewentualnym odszkodowaniem.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia Umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
6. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.

§ 8.

1. Wykonawca wniesie w formie pieniężnej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% kwoty ustalonej jako wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu umowy, co stanowi kwotę **..... PLN (słownie: ..... PLN).**
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi po wygaśnięciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
4. W przypadku zmiany ustalonego § 3 ust. 1 wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, kwota zabezpieczenia zostanie skorygowana do odpowiedniej wysokości podczas rozliczenia za wykonane prace w oparciu o fakturę końcową.

§ 9.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady (fizyczne lub prawne) Przedmiotu Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również wady Przedmiotu Umowy, o których Zamawiający wiedział w chwili jego odbioru końcowego.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy wygasną w terminie **5 lat,** licząc od daty wykonania i odbioru Przedmiotu Umowy.
3. W okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad, które wynikną z nieprawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy albo jego części, lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego wystawione przez siebie pisemne dokumenty gwarancyjne, które muszą uwzględniać postanowienia niniejszej Umowy.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Do rękojmi za wady oraz gwarancji jakości w zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie oraz dokumentach wskazanych w § 1 ust. 2 stanowiących jej integralną część będą miały zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.

§ 12.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści zawartej Umowy i jej załączników wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksów.

§ 13.

Integralną częścią Umowy są:

- Załącznik nr A – „Opis przedmiotu zamówienia"
- Załącznik nr B – „Zestawienie ilości wodomierzy"
- Załącznik nr C - „Harmonogram prac 2019"

§ 14.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Opis przedmiotu zamówienia

1. Dostawę i wymianę około 2 620 szt. wodomierzy mieszkaniowych ciepłej i zimnej wody, zamontowanych w lokalach mieszkalnych, pomieszczeniach administracyjnych i usługowych w budynkach: Al. KEN 103, ul. Dembowskiego 12, 17, 19, 21 i 23, ul. Dunikowskiego 3 i 4, ul. Pięciolinii 2, 6, 8 i 10, ul. Puszczyka 13, ul. Sosnowskiego 2 na nowe z odczytem radiowym, spełniające następujące wymagania techniczne:
   a. przepływ nominalny 1,6 m^3/h, średnica 15 mm.
   b. data legalizacji pierwotnej 2019 rok.
   c. posiadanie zatwierdzenia MID.
   d. posiadanie atestu higienicznego PZH,
   e. możliwość montażu w pionie i poziomie.
   f. niski próg rozruchu: około 6 l/h.
   g. posiadanie hermetycznego liczydła, odpornego na zaparowanie.
   h. posiadanie zabezpieczenia przed działaniem zewnętrznego pola magnetycznego.
   i. posiadanie wskaźnika, informującego o ściskaniu liczydła w celu jego zablokowania.
   j. duża odporność na zanieczyszczenia wody.

2. Zakres prac obejmuje:
   a. zdemontowanie wodomierzy w lokalach mieszkalnych i użytkowych oraz montaż nowych wodomierzy z odczytem radiowym,
   b. odkupienia zużytego wodomierza.
   c. zamontowanie na wylocie za wodomierzem zaworu zwrotnego,
   d. wymianę uszczelek,
   e. zaplombowanie wodomierzy plombami – obustronnie,
   f. sporządzenie protokołów z demontażu wodomierza zamontowanego w lokalu oraz montażu nowego wodomierza,
   g. sprawdzenie szczelności,
   h. wykonanie odczytu kontrolnego i utworzenie bazy danych dla każdego budynku,
   i. wykonanie dwóch odczytów radiowych wodomierzy w terminach określonych przez Zamawiającego i przekazanie w formie elektronicznej w celu sprawdzenia zgodności z systemem rozliczeń funkcjonującym w Spółdzielni. Przy dokonywanie odczytów Wykonawca zobowiązany jest do odczytania stanu wodomierza głównego.
3. W jednym mieszkaniu zamontowane są 2 lub 4 wodomierze:
   a. wodomierze ciepłej i zimnej wody zamontowane za drzwiczkami ekranu osłaniającego piony sanitarne - łącznie 2 wodomierze.
   b. wodomierze ciepłej i zimnej wody zamontowane pod zlewozmywakiem oraz wodomierz ciepłej wody i zimnej wody zamontowane za drzwiczkami ekranu osłaniającego piony sanitarne lub za miską ustępową w WC - łącznie 4 wodomierze.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Zestawienie prac do wykonania

Lp.	Budynki	ilość wodomierzy lok. mieszk.	ilość wodomierzy lok. użytk.	ilość wodomierzy pom. gosp.	ilość wodomierzy łącznie
1	KEN 103	322	24	2	348
2	Dembowskiego 12	228	12	1	241
3	Dembowskiego 17	96	4	x	100
4	Dembowskiego 19	80	2	x	82
5	Dembowskiego 21	96	1	2	99
6	Dembowskiego 23	130	x	3	133
7	Dunikowskiego 3	106	4	x	110
8	Dunikowskiego 4	236	14	5	255
9	Pięciolinii 2	208	x	11	219
10	Pięciolinii 6	222	x	4	226
11	Pięciolinii 8	274	2	3	279
12	Pięciolinii 10	256	6	6	268
13	Puszczyka 13	112	2	6	120
14	Sosnowskiego 2	140	x	x	140
RAZEM		**2 506**	**71**	**43**	**2 620**

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :

Harmonogram wymiany wodomierzy 2019			
Lp.	**Adres**	**Data montażu**	**Ilość wodomierzy**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
Razem			

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :

Załącznik nr 2

.....
Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na: **"Dostawa i wymiana wodomierzy mieszkaniowych w ramach legalizacji na nowe zabezpieczone przed magnesem, z odczytem radiowym "**

2. Nazwa i adres wykonawcy, nr regon, telefon i fax, adres e-mail:
.....
.....
.....

3. Ceny ofertowe za kompleksową wymianę jednego wodomierza (koszt wodomierza wody zimnej lub ciepłej, zaworu zwrotnego, obejm z plombą numeryczną, uszczelek, materiałów pomocniczych, robocizny, pracy sprzętu, narzuty, itp) - podane cyfrowo i słownie:
   - pierwsza wymiana (z nowym modułem radiowym) kwota netto .....PLN za wymiany jednego wodomierza (słownie złotych: .....)
   - druga wymiana (z wykorzystaniem modułu radiowego z pierwszej wymiany) kwota netto .....PLN za wymiany jednego wodomierza (słownie złotych: .....)

- kwota netto ..... PLN, (słownie złotych: .....) za wykonania jednego odczytu wskazań wodomierzy wraz z ich przetworzeniem według formatu umożliwiającego przeniesienie danych do systemu komputerowego S.bit (przy założeniu dwukrotnego odczytu w okresie 1 roku),
- kwota netto ..... PLN, (słownie złotych: .....) za dodatkowe odczyty wykonane na życzenie Spółdzielni (j.w.),
- kwota netto ..... PLN, (słownie złotych: .....) za wymiany wodomierza po zakończeniu wymiany ujętej umową podstawową. Umowa podstawowa przewiduje **co najmniej trzykrotną próbę wymiany wodomierzy w lokalu**,
- kwota netto ..... PLN, (słownie złotych: .....) za odkupu za zdemontowany jeden wodomierz.

4. Termin realizacji zamówienia (wymiany) od "fizycznego" rozpoczęcia prac (przewidywane podpisanie umowy w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od składania ofert - nieprzekraczalny termin zakończenia do 30.06.2019 r.) - **..... tygodni.**

5. Termin usunięcia niesprawności wodomierza (wymiany/naprawy) w okresie trwania umowy: **..... dni** od zgłoszenia przez Zamawiającego.

6. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.

7. Podstawy do kosztorysu dla ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych:
R = ... zł./r-g K_o = ... % (R + S)
K_z = ... % (M) Z = ... % (R + S + K_o)

8. Niniejszym oświadczam, że:
   - dokonałem wizji lokalnej budynków, w których planowana jest wymiana wodomierzy *(załącznik nr 6)* oraz zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
   - zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
   - przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
   - jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

9. Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach (kolejno ponumerowanych).

....., dnia ....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 3

O Ś W I A D C Z E N I E.

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz SIWZ na wykonanie zadania p.n **"Dostawa i wymiana wodomierzy mieszkaniowych w ramach legalizacji na nowe zabezpieczone przed magnesem, z odczytem radiowym "**

a także w oparciu o Regulaminem udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY" oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma:

- posiada uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonania działalności i czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia;
- dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie zalega* z opłacaniem podatków (urząd skarbowy) i składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne (w stosunku do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego)
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

* - *w przypadku zalegania z w/w opłatami należy załączyć zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*

Osobami uprawnionymi do podpisywania oferty i podejmowania decyzji w imieniu Oferenta są:

.....

.....

..... , dnia .....

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Oferenta

.....
Pieczęć Oferenta

Załącznik nr 4

Wykaz osób przewidywanych do wykonania zamówienia (wraz z ich kwalifikacjami i zakresem wykonywanych przez nich czynności)

Kadra kierownicza *(imię i nazwisko kierownika robót - należy załączyć kserokopie potwierdzające kwalifikacje i przynależność do właściwej izby samorządowej)*

Imię i nazwisko oraz podstawa do dysponowania osobą	*Stanowisko*	*Posiadane kwalifikacje*	*Staż pracy / w tym u Oferenta*
.....	.....	.....	...../.....
.....	.....	.....	

Pozostali pracownicy Oferenta przewidziani do wykonania zamówienia *(pracownicy fizyczni w podziale na wykonywane zawody):*

Zawód/podstawa do dysponowania osobą	*Przewidywana ilość*	*Zawód/podstawa do dysponowania osobą*	*Przewidywana ilość*
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

....., dnia .....

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

.....
Pieczęć Oferenta

Załącznik nr 5

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania

Nazwa przedsięwzięcia	Inwestor	Okres realizacji	Wartość przedsięwzięcia

Do wykazu wskazane jest dołączenie referencji.

..... , dnia .....

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

.....
Pieczęć Oferenta

Załącznik nr 6

Oświadczenie.

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz SIWZ na wykonanie zadania p.n **"Dostawa i wymiana wodomierzy mieszkaniowych w ramach legalizacji na nowe zabezpieczone przed magnesem, z odczytem radiowym"**
oświadczam, że dokonałem wizji lokalnej miejsca realizacji przedsięwzięcia, zapoznałem się z warunkami i faktycznym zakresem zamówienia oraz uzyskałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, w tym wyceny zamówienia i zawarcia umowy.

..... , dnia .....

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

.....
Pieczęć Oferenta

Załącznik nr 7

Spis dokumentów składających się na ofertę:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....
11. .....
12. .....
13. .....
14. .....
15. .....

..... , dnia .....

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta