jary

Spółdzielnia
Mieszkaniowo
Budowlana

Rada Nadzorcza

Realizacja celów

Cele Członków Rady Nadzorczej

Aktywizacja mieszkańców

Finanse

Grunty

Kultura

Obsługa mieszkańców

Organizacja pracy

Regulaminy

Remonty

Wiolinowy Pasaż

Zieleń

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

PROTOKÓŁ nr 16/2016 z posiedzenia plenarnego RN w dniu 24.11.2016 r.
w pkt. 5. Sprawy wniesione.
Przewodniczący p. Wojciech Miąsko dodał, że 22.11 br. odbyło się posiedzenie Prezydium, które podjęło decyzję, że spotkania z Komitetami Domowymi będą się odbywały dla konkretnej enklawy raz na kwartał.

PROTOKÓŁ nr 11/2017 z posiedzenia plenarnego RN w dniu 17.08.2017 r.
w pkt. 2 Omówienie wykonania uchwał, wniosków i zaleceń RN
4. Comiesięczne cykliczne spotkania z Komitetami Domowymi Spotkania planowane są w każdy drugi czwartek miesiąca. Ostatnie z 10 sierpnia poświęcone było sprawom ubezpieczeniowym oraz zasadom rozliczeń. Kolejne spotkanie Zarząd planuje na 14 września br., dot. przygotowania planu remontów.

Warszawa, 17-05-2018

WNIOSKI RADY NADZORCZEJ DO ZARZĄDU SMB JARY

1. Zobowiązujemy Zarząd do powiadamiania o comiesięcznych spotkaniach z Komitetami Domowymi również tych Spółdzielców, którzy nie są reprezentowani przez Komitety Domowe przez wywieszanie informacji na klatkach schodowych i rozszerzenie grona zaproszonych o członków Spółdzielni.

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

✓ Powołanie Komitetu Domowego na podstawie Regulaminu KD SMB „Jary”

§ 2

1. Komitet jest reprezentacją członków Spółdzielni z danego budynku wobec pozostałych organów Spółdzielni.
2. Komitet składa się, z co najmniej trzech osób wybranych na okres trzech lat, spośród członków Spółdzielni zamieszkałych w tym samym budynku, na zebraniu tychże członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
3. Zebranie jest ważne jeżeli uczestniczy w nim, co najmniej 1/10 członków zamieszkałych w budynku. Za wybrane uważa się te osoby, które otrzymały kolejno największą ilość głosów. Postanowienia tego paragrafu stosuje się również przy odwoływaniu członków Komitetu.
4. Pierwsze zebranie w celu wyboru Komitetu zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek, co najmniej 1/10 członków zamieszkałych w danym budynku. Z wyboru Komitetu sporządza się protokół.

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

Fragment PROTOKÓŁU nr 07/2018 z posiedzenia plenarnego RN SMB „Jary” w dniu 23.07.2018
…

- Sekretarz Rady Nadzorczej p. Agnieszka Dominiak poinformowała, że na posiedzeniach Komisji Rady Nadzorczej oraz Prezydiach odbyły się rozmowy na temat przebiegu Walnego Zgromadzenia z czerwca 2018 roku. Stwierdzono, że największym problemem była niska frekwencja członków Spółdzielni oraz mała liczba kandydatów do Rady Nadzorczej. W związku z powyższym Rada Nadzorcza zwróciła uwagę na potrzebę zaangażowania Komitetów Domowych w dużo większym stopniu niż dotychczas. Rada Nadzorcza postanowiła spotkać się z Komitetami Domowymi i zaproponować, aby do marca 2019 roku wyłoniły ze swojego grona minimum 12 osób, które mogłyby kandydować do Rady Nadzorczej. Po tym terminie wyłonione osoby mogłyby uczestniczyć w pracach wszystkich Komisji RN oraz posiedzeniach plenarnych Rady Nadzorczej, tak aby mogły poznać tematykę prac, na jakim etapie są załatwiane sprawy i z czym przyjdzie się zmierzyć po Walnym Zgromadzeniu w czerwcu 2019, kiedy to większość obecnych członków Racy Nadzorczej nie będzie mogła już kandydować.

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

- ✓ Aktywizacja członków Spółdzielni i mieszkańców (właścicieli odrębnych własności) w ramach Komitetów Domowych
- ✓ Podniesienie roli Komitetów Domowych
- ✓ Stworzenie płaszczyzny do badania opinii mieszkańców (FB)
- ✓ Stały kontakt z Komitetami Domowymi, mieszkańcami (gazeta - artykuły)

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

- ✓ Podniesienie roli Komitetów Domowych
  - Ogłoszenie konkursu na stanowisko Prezesa naszej Spółdzielni
  - Rozpoczęcie prac Komisji Konkursowej
  - Uczestnictwo doradców - max 3 przedstawicieli wybranych ze składu wszystkich członków Komitetów Domowych

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

- ✓ Rozpoczęcie prac Komisji Konkursowej
  - Pierwsze posiedzenie Komisji – ustalenie szczegółów, które nie są ujęte w regulaminie, opracowanie arkuszy ocen
  - Złożenie aplikacji przez kandydatów
  - Rozpoczęcie prac Komisji zgodnie z Regulaminem wyboru Prezesa Zarządu z 1 września 2016 r.

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

§ 3

Komisja Konkursowa

1. Konkurs ogłasza i przeprowadza Rada Nadzorcza Spółdzielni, która spośród siebie wybiera co najmniej 7 osobową Komisję Konkursową.
2. Przewodniczącym Komisji Konkursowej jest Przewodniczący Rady Nadzorczej.
3. Posiedzenia Komisji wymagają obecności co najmniej 5 jej członków.
4. W razie nieobecności Przewodniczącego posiedzenie prowadzi osoba wybrana przez Komisję zwykłą większością głosów.
5. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym:
   a) osoby zaproszone przez Komisję;
   b) podmiot świadczący usługi doradcze i rekrutacyjne dla osób trzecich wybrany przez Radę Nadzorczą.
6. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Protokoły podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.
7. Protokoły z prac Komisji Konkursowej mogą być udostępniane Radzie Nadzorczej na każdym etapie procesu rekrutacji.
8. Sprawy nie ujęte w niniejszym Regulaminie Komisja rozstrzyga podejmując decyzje zwykłą większością głosów.

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

§ 4

Wstępna ocena kandydatów – etap I

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania aplikacji, Przewodniczący Rady Nadzorczej wyznacza termin posiedzenia Komisji Konkursowej.
2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja, po zapoznaniu się ze złożonymi zgłoszeniami i załączonymi do nich dokumentami, dokonuje wstępnej oceny aplikacji kwalifikując je do następnego etapu.
3. Odrzuceniu podlega zgłoszenie:
   1) zawierające m.in. niekompletne dokumenty wymienione w § 1 ust. 6 Regulaminu;
   2) które wpłynęło po terminie wyznaczonym do składania dokumentów.
4. Komisja dokonuje wyboru kandydatów do II etapu konkursu - rozmowy kwalifikacyjne.
5. Komisja ma prawo do poszukiwania dodatkowych informacji o kandydacie.
6. Komisja Konkursowa może żądać od kandydatów dodatkowych informacji i dokumentów, określając termin ich przedłożenia.
7. Wybór kandydatów do rozmów kwalifikacyjnych następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

§ 5

Pierwsza rozmowa kwalifikacyjna – etap II

1. Komisja Konkursowa zawiadamia kandydatów o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci są zobowiązani okazać oryginały lub urzędowo poświadczone kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
3. Rozmowa kwalifikacyjna ma na celu ocenę predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji kandydatów.
4. Członkowie Komisji Konkursowej wypełniają karty ocen poszczególnych kandydatów. Karta oceny kandydata stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
5. Do trzeciego etapu konkursu przechodzi maksymalnie 5 kandydatów z największą ilością punktów.
6. Kandydaci nie zakwalifikowani do trzeciego etapu konkursu są o tym fakcie zawiadamiani przez Komisję Konkursową.

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

§ 6

Druga rozmowa kwalifikacyjna – etap III

1. Do dalszej weryfikacji wiedzy i kwalifikacji kandydatów może być przeprowadzony test pisemny, zadania lub inne formy wybrane przez Komisję Konkursową.
2. Członkowie Komisji Konkursowej wypełniają karty ocen poszczególnych kandydatów. Karta oceny kandydata stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Do ostatniego etapu konkursu przechodzi co najmniej dwóch kandydatów, którzy uzyskali najwyższe oceny.

§ 7

Rozstrzygnięcie konkursu – etap IV

1. Komisja Konkursowa przedstawia wybranych kandydatów na zamkniętym spotkaniu pozostałym członkom Rady Nadzorczej.
2. W spotkaniu mogą uczestniczyć zaproszeni doradcy, którzy brali udział w poprzednich etapach konkursu.

AKTYWIZACJA MIESZKAŃCÓW

§ 8

Wybór kandydata

1. Rada Nadzorcza bez zbędnej zwłoki od zakończenia czwartego etapu konkursu, zwołuje posiedzenie plenarne, na którym może przeprowadzić rozmowę z kandydatami.
2. O wyborze kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu SMB „Jary" rozstrzyga Rada Nadzorcza, podejmując w głosowaniu tajnym uchwałę. Procedura tajnego głosowania w sprawie uchwały może przebiegać w dwóch turach.
3. Rada Nadzorcza SMB „Jary" zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyn na każdym jego etapie.
4. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu na posiedzeniu plenarnym Rady Nadzorczej zwołanym dla dokonania wyboru kandydata lub po unieważnieniu konkursu.

NA NASTĘPNYM SPOTKANIU…

FINANSE VS. DZIAŁALNOŚĆ KOMISJI REWIZYJNEJ

Dziękuję za uwagę

Wojciech Miąsko