

Spółdzielnia Mieszkaniowo - Budowlana „Jary” zatrudni pracownika do działu finansowo - księgowego

Główne zadania:

- Rozliczanie opłat w zakresie mediów i obsługa mieszkańców w tym zakresie.
- Rozliczanie faktur za dostarczenie mediów,
- Analiza poniesionych kosztów za media dla każdego budynku.

Wymagania:

- Wykształcenie minimum średnie ekonomiczne.
- Biegła znajomość obsługi komputera (MS Word, MS Excel).
- Znajomość programu S-bit.
- Mile widziane doświadczenie w pracy w spółdzielczości mieszkaniowej.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji na adres: wkowalczyk@smbjary.waw.pl lub na adres: SMB „Jary” ul. Surowieckiego 12, 02-785 Warszawa.

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesów rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.1000), prowadzonych przez SMB „Jary” z siedzibą w Warszawie.