

Obowiązek informacyjny dla członków, mieszkańców SMB „Jary”

1. Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Jary” z siedzibą w Warszawie (02-785) przy ul. W. Surowieckiego 12. Z Administratorem mogą się Państwo kontaktować w dowolnym momencie wysyłając wiadomość w formie elektronicznej na adres: info@smbjary.waw.pl lub w formie tradycyjnej wysyłając korespondencję na adres Spółdzielni.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w każdej sprawie związanej z ochroną danych wysyłając wiadomość w formie elektronicznej: ochronadanych@smbjary.waw.pl lub w formie tradycyjnej wysyłając korespondencję na adres Spółdzielni z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych.
3. Dane osobowe przetwarzamy w celach:
 - a) obsługi członków spółdzielni, na podstawie przepisów prawa (na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) – „Rozporządzenia”);
 - b) obsługi członków oraz mieszkańców Spółdzielni np.: w zakresie naliczania i pobierania opłat na podstawie przepisów ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, statutu itp. (podstawa art. 6 ust. 1 lit. a), b) oraz c) – „Rozporządzenia”).
 - c) dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (podstawa art. 6 ust. 1 lit f) – „Rozporządzenia”);
 - d) zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrony mienia znajdującego się w zasobach Spółdzielni (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f) – „Rozporządzenia”);
 - e) rozpatrywania i udzielania odpowiedzi dotyczących reklamacji, wniosków i podań składanych do organów Spółdzielni (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f) „Rozporządzenia”);
 - f) w celach archiwalnych (dowodowych) dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f) – „Rozporządzenia”);
 - g) realizacji komunikacji lub dostarczania usług za pośrednictwem strony internetowej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b) lub f) – „Rozporządzenia”).
4. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa, zawartej umowy lub prawnie uzasadnionego interesu Administratora to podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania określonych czynności. W sytuacji niepodania wskazanych danych osobowych możemy odmówić realizacji określonego obowiązku względem osoby fizycznej. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych oparte jest na podstawie wyrażonej zgody w określonym celu np. wysyłanie pism, rozliczeń w formie elektronicznej, to podanie danych jest dobrowolne tak samo jak wyrażenie zgody.
5. Przykładowe okresy, przez jakie dane osobowe mogą być przetwarzane:
 - a) dane retencyjne (korespondencja, reklamacje, wnioski) – 12 miesięcy;
 - b) dane potrzebne do wystawienia faktury oraz dowody księgowo, obsługa płatności i rozliczeń – 5 lat od końca okresu podatkowego;
 - c) dane dotyczące wykonywania umowy – przez cały czas trwania umowy, a po jej zakończeniu przez okres 6 lat;
 - d) dane przetwarzane na podstawie przepisów prawa – czas przetwarzania określają przepisy prawa;
 - e) analiza i statystyka – do 5 lat;
 - f) dane dotyczące wyroków sądowych (windykacja) – przez okres trwania roszczenia lub czasu jego przedawnienia na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe mogą zostać przez nas udostępnione tylko w sytuacjach, gdy odbiorcami są inne podmioty wykonujące usługi na rzecz SMB „Jary” wyłącznie w zakresie świadczonej usługi zgodnie z zawartą umową lub gdy odbiorcami są inne podmioty w zakresie dążenia do spełniania wymogów obowiązującego prawa, przepisów, procesów prawnych lub prawomocnych żądań instytucji państwowych, wykrywania oszustw i zapobiegania im, ochrony praw własności lub bezpieczeństwa Administratora danych osobowych oraz pozostałych osób w sposób wymagany bądź dozwolony przez przepisy prawa.
7. Danych osobowych nie zamierzamy przekazywać do tzw. państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy).
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) dostępu do swoich danych;
 - b) uzyskania kopii danych;

- c) sprostowania danych (aktualizacji);
 - d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym);
 - e) ograniczenia przetwarzania;
 - f) wniesienia sprzeciwu na dalsze przetwarzanie;
 - g) do wycofania zgody;
 - h) wniesienia skargi do Urzędu Nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych).
9. Swoje prawo mogą Państwo wnieść do Administratora w dowolnym momencie. Mogą Państwo to zrobić wysyłając wiadomość na adres : ochronadanych@smbjary.waw.pl lub tradycyjnie wysyłając korespondencję na adres Spółdzielni z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych. Prawo skargi, należy wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Wszelkie niezbędne informacje znajdują się na www.uodo.gov.pl.
10. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednakże nie podlegają one profilowaniu, a przetwarzanie danych nie wywołuje negatywnych skutków prawnych lub nie wpływa na Państwa w żaden inny sposób.
11. W zależności od łączącej osobę fizyczną ze Spółdzielnią relacji, Spółdzielnia może przetwarzać następujące dane osobowe pozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą lub dane osobowe osób trzecich:
- a) dane osobowe (np. imię i nazwisko, adres zameldowania/zamieszkania),
 - b) dane kontaktowe (np. adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail),
 - c) dane identyfikacyjne (np. numer i seria dowodu osobistego, numer PESEL, numer NIP),
 - d) dane transakcyjne (np. dane dotyczące płatności zobowiązań, dane rachunku bankowego),
 - e) dane komunikacyjne (np. dane wynikające z prowadzonej korespondencji),
 - f) dane kontraktowe (np. dane wynikające z podpisanych umów, porozumień),
 - g) dane dotyczące powiązań prawnych (np. informacje niezbędne do realizacji dyspozycji zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem, upoważnieniem),
 - h) dane dostępne publicznie (np. dane z księgi wieczystej),
 - i) dane techniczne (np. dane nieruchomości, stanu technicznego, stanu zużycia mediów),
 - j) dane historii przeglądania (dane dotyczące wykorzystania udostępnionego panelu),
12. Dane osobowe pozyskujemy głównie od osoby, której dane dotyczą (oznacza to, że od Ciebie). Możemy jednak w uzasadnionych przypadkach np. w celu potwierdzenia danych lub zweryfikowania złożonych oświadczeń pozyskać dane np. z Elektronicznego Rejestru Ksiąg Wieczystych;