

## ***Obowiązek informacyjny dla Dostawców, Wykonawców i ich pracowników***

1. Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Jary” z siedzibą w Warszawie (02-785) przy ul. W. Surowieckiego 12. Z Administratorem mogą się Państwo kontaktować w dowolnym momencie wysyłając wiadomość w formie elektronicznej na adres: [info@smbjary.waw.pl](mailto:info@smbjary.waw.pl) lub w formie tradycyjnej wysyłając korespondencję na adres Spółdzielni.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w każdej sprawie związanej z ochroną danych wysyłając wiadomość w formie elektronicznej: [ochronadanych@smbjary.waw.pl](mailto:ochronadanych@smbjary.waw.pl) lub w formie tradycyjnej wysyłając korespondencję na adres Spółdzielni z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych.
3. Dane osobowe przetwarzamy w celach:
  - zawarcia i realizacji umowy, (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b) „Rozporządzenia”);
  - wystawiania i księgowania faktur, ( podstawa art. 6 ust. 1 lit. b) „Rozporządzenia”);
  - obsługi płatności i rozliczeń, (podstawa art. 6 ust. 1 lit a) i b) „Rozporządzenia”);
  - prowadzenia analiz i statystyk, (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f) „Rozporządzenia”);
  - ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f) „Rozporządzenia”);
  - archiwizacji danych i dokumentów, (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f) „Rozporządzenia”);
  - udzielenia odpowiedzi na pisma, wnioski i reklamacje, (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b) i f) „Rozporządzenia”);
4. Okres przechowywania danych osobowych zależy od celu, w jakim dane są przetwarzane. Przykładowe okresy, przez jakie dane osobowe mogą być przetwarzane:
  - dane retencyjne – **12 miesięcy**;
  - dane potrzebne do wystawienia faktury oraz dowody księgowe, obsługa płatności i rozliczeń – **5 lat od końca okresu podatkowego**;
  - dane dotyczące wykonania umowy – **przez cały czas trwania umowy, a po jej zakończeniu przez okres 6 lat.**
  - analiza i statystyka – **do 5 lat**;
  - dane dotyczące obrony przed lub dochodzeniem ewentualnych roszczeń- **przez okres lat 6 co wynika z naszego prawnie uzasadnionego interesu.**
5. Dane osobowe mogą zostać przez nas udostępnione tylko w sytuacjach, gdy odbiorcami są inne podmioty wykonujące usługi na rzecz SMB „Jary” wyłącznie w zakresie świadczonej usługi zgodnie z zawartą umową lub gdy odbiorcami są inne podmioty w zakresie dążenia do spełniania wymogów obowiązującego prawa, przepisów, procesów prawnych lub prawomocnych żądań instytucji państwowych, wykrywania oszustw i zapobiegania im, ochrony praw własności lub bezpieczeństwa Administratora danych osobowych oraz pozostałych osób w sposób wymagany bądź dozwolony przez przepisy prawa.
6. Danych osobowych nie zamierzamy przekazywać do tzw. państw trzecich (tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy).
7. Podanie danych jest dobrowolne, lecz w niektórych przypadkach niezbędne do wykonania określonych czynności. Niepodanie danych może uniemożliwić zawarcie umowy.
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) dostępu do swoich danych;
  - b) uzyskania kopii danych;
  - c) sprostowania danych (aktualizacji);
  - d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym);
  - e) ograniczenia przetwarzania;
  - f) wniesienia sprzeciwu na dalsze przetwarzanie;
  - g) do wycofania zgody;
  - h) wniesienia skargi do Urzędu Nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych).
9. Swoje prawo mogą Państwo wnieść do Administratora w dowolnym momencie. Mogą Państwo to zrobić wysyłając wiadomość na adres : [ochronadanych@smbjary.waw.pl](mailto:ochronadanych@smbjary.waw.pl) lub tradycyjnie wysyłając korespondencję na adres Spółdzielni z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych. Prawo skargi, należy wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych. Wszelkie niezbędne informacje znajdują się na [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl).

10. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednakże nie podlegają one profilowaniu, a przetwarzanie danych nie wywołuje negatywnych skutków prawnych lub nie wpływa na Państwa w żaden inny sposób.
11. Zbieramy i przetwarzamy następujący zakres danych:
- dane osobowe w zakresie przedstawiciela reprezentującego podmiot i/lub jego pracownika (np. imię i nazwisko, stanowisko);
  - dane podmiotowe (np. nazwa i adres podmiotu, dane osoby reprezentującej);
  - dane kontaktowe (np. adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail);
  - dane identyfikacyjne (np. numer NIP, numer KRS, numer REGON);
  - dane transakcyjne (np. dane dotyczące płatności zobowiązań, dane rachunku bankowego);
  - dane komunikacyjne (np. dane wynikające z prowadzonej korespondencji);
  - dane kontraktowe (np. dane wynikające z podpisanych umów, porozumień);
  - dane dotyczące powiązań prawnych (np. informacje niezbędne do realizacji dyspozycji zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem, upoważnieniem);
  - dane dostępne publicznie (np. dane z KRS, dane z CEDIG).
12. Dane osobowe pozyskujemy głównie od osoby, której dane dotyczą (oznacza to, że od Ciebie). Możemy jednak w uzasadnionych przypadkach np. w celu potwierdzenia danych lub zweryfikowania złożonych oświadczeń pozyskać dane z:
- Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (dotyczy podmiotów gospodarczych).