SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Podstawa prawna: **Regulamin udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY"**

*(*Uchwała nr 10/2017 Rady Nadzorczej z dnia 09.03.2017 r. wszedł w życie w dniu 13.03.2017 r., uwzględniający zmiany wprowadzone Uchwała nr 1/2018 Rady Nadzorczej SMB „JARY" z dnia 25.01.2018 r.)

Przedmiot zamówienia: **„Konserwacja bram garażowych i szlabanów w budynkach oraz na terenie zasobów SMB „JARY".**

Zamawiający: **Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Jary"**

02-785 Warszawa

ul. W. Surowieckiego 12

– ***08.02.2022 r.*** -

I. **Zamawiający:**

Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Jary”
02-785 Warszawa ul. W. Surowieckiego 12
adres strony internetowej: **www.smbjary.waw.pl**
e-mail: **info@smbjary.waw.pl**
telefon: **22 641 66 04** *fax:* **22 641 69 51**
NIP: **5250011705** *Regon:* **011037196** *KRS:* **0000079817**

zwana w dalszym ciągu Z**amawiają**ą**cym**

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY", zwanym w dalszej części „regulaminem”.
W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianego regulaminu oraz inne powszechnie obowiązujące w Polsce przepisy prawa.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: „**Wykonanie prac konserwacyjnych bram garażowych i szlabanów w budynkach i na terenie zasobów SMB „JARY”.**
Podstawowy zakres prac przewidzianych do wykonania w ramach prowadzonego postępowania sprowadza się do kontroli stanu technicznego oraz konserwacji, napraw i pogotowia awaryjnego bram garażowych i szlabanów w budynkach i na terenie zewnętrznym Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY”.

Szczegółowy zakres prac konserwacyjnych zawarty jest w:

- **Załączniku nr 8 - zakres czynności wykonania prac konserwacyjnych bram garażowych i szlabanów w budynkach oraz na terenie zasobów SMB „JARY”.**
- **Załączniku nr 9 - wykaz bram garażowych i szlabanów w budynkach i na ternie w zasobach SMB „JARY”**

Sprawdzenia zakresu prac należy dokonać poprzez wizję lokalną zasobów SMB „Jary” i potwierdzić powyższe stosownym oświadczeniem w składanej ofercie (*Załącznik nr 2 i 6*).

IV. Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych oraz możliwości składania ofert wariantowych
1. Oferta musi obejmować całość zamówienia - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne z SIWZ zostaną odrzucone.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

V. Informacja na temat przewidywanych zamówień dodatkowych
Zamawiający nie przewiduje ale też nie wyklucza zamówień dodatkowych.
Udzielenie zamówienia dodatkowego musi pozostawać w ścisłym związku z prawidłowym wykonaniem zamówienia podstawowego, tj wykonanie zamówienia dodatkowego lub zamówień dodatkowych jest warunkiem koniecznym prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamówieniem dodatkowym jest tylko takie zamówienie, bez którego wykonania przed zakończeniem realizacji zamówienia podstawowego lub równolegle z nim, zamówienie podstawowe nie może być prawidłowo wykonane. To, że zamówienie dodatkowe nie zostało objęte zamówieniem podstawowym wynika z faktu, iż zamówienia dodatkowe muszą być nieprzewidywalne (których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia).

VI. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę
Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający w niniejszym postępowaniu zawrze umowę z jednym Oferentem.

VII. Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu
Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Oferent. Zamawiający wyklucza możliwość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Zamawiający ponadto zastrzega sobie w każdej chwili prowadzenia postępowania prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny. Również w takim przypadku nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów poniesionych na przygotowanie oferty.

VIII. Termin wykonania zamówienia
Zamówienie należy realizować w czasie trwanie umowy.

IX. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą przedłożyć Oferenci
1. W przetargu mogą wziąć udział Oferenci, którzy spełniają warunki SIWZ, tj.:
1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku wymagane jest dołączenie do oferty:

a) aktualnego odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

b) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

c) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;

1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
1.2.1. Oferent musi wykazać, iż w ostatnich 3 latach przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał porównywalne roboty polegające na robotach elektrycznych, o wartości robót nie mniejszej niż 50 tys. zł. wartości netto. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania *(zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ)*.

Do wykazu wykonanych robót (do oferty) można dołączyć dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje).

1.2.2. Oferent musi wykazać, iż dysponuje osobami do wykonania niniejszego zamówienia, tj. posiadającymi potwierdzone przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i przynależność do właściwej izby zawodowej (inżynierów budownictwa) w zakresie:

- 1 osoba do kierowania robotami
- oraz minimum 3 osobami z kwalifikacjami do wykonywania robót będących przedmiotem prowadzonego postępowania przetargowego.

W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku do oferty należy dołączyć:
a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami elektrycznymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i

wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami *(zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ).*
b) uprawnienia branżowe *(lub inne kwalifikacje)* oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwego samorządu zawodowego wraz z informacją o opłaceniu obowiązkowych składek od odpowiedzialności cywilnej (np. zaświadczenia z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa)
1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku należy do oferty dołączyć:

- Oświadczenie - *zgodne z Załącznikiem nr 3 do SIWZ*;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 tys. PLN (słownie: sto tysięcy zł.)

2. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.
2.1. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - *Załącznik nr 2* (formularz oferty).
2.2. Oświadczenie, że Oferent dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji przedsięwzięcia, zapoznał się z warunkami i faktycznym zakresem zamówienia oraz uzyskał wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, w tym wyceny zamówienia i zawarcia umowy (*Załącznik nr 6)*.
Wizji lokalnej należy dokonać od poniedziałku do piątku w godzinach od 10^{00} do 14^{00} po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu *(pkt XII SIWZ).*
2.3. Pełnomocnictwo, jeśli takie jest ustanowione, do reprezentowania Oferenta ubiegającego się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
Uwaga: Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 – 1 (zero - jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia")

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Oferenci mają obowiązek przekazywać na piśmie, faksem (adres Zamawiającego podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie nr 2 SIWZ) lub drogą elektroniczną (e-mail).
2. Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt ich otrzymania.
3. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na swojej stronie internetowej (jak SIWZ).

XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień (nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający treść wyjaśnień wraz z wnioskiem Oferenta, bez ujawnienia źródła zapytania, zamieści na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ oraz będzie wiążąca dla Oferentów.
3. Zamawiający umożliwi Oferentom przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca realizacji przedsięwzięcia w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Oferent. Każdy Oferent ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanej informacji oraz za wszelkie straty lub szkody powstałe jako następstwo wizji lokalnej.

4. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej. Wszelkie zmiany, modyfikacje treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym adresem.

XII. Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Oferentami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Oferentami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- Pani Małgorzata Śnieguła – sprawy proceduralne (tel. 22 644-99-81),
- Pan Andrzej Kempiński – sprawy techniczne (tel. 22 644 80 97 w. 112 lub 607 060 350),
  Adres e-mail wspólny do w/w osób: (info@smbjary.waw.pl).

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. 1. Oferta musi być zabezpieczona **wadium w wysokości 2 000.00zł. (słownie: dwa tysiące złotych).**

1.1. Wadium musi być wniesione w pieniądzu;

1.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert - termin wnoszenia wadium upływa w dniu **28.02.2022 r. (wpływ na rachunek Spółdzielni).**

2. Wadium należy wpłacać przelewem na następujący nr konta: **PKO BP S.A. XVI O/Warszawa, 92 1020 1169 0000 8602 0011 1427**

Uwaga: Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego.

2.3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Ponadto Zamawiający zwróci wadium gdy:

- upłynął termin związania ofertą, o którym mowa w niniejszej specyfikacji;
- postępowanie zostało unieważnione.

2.4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przez upływem terminu składania ofert,

2.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, gdy Oferent, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy
- nie wniósł zabezpieczenia
- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

XIV. Termin związania ofertą

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. od dnia 01.03.2022 r. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Do oferty należy dołączyć:

2.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści – Załącznik nr 7 - jako pierwsza strona Oferty)

2.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.

2.3. Dowód wniesienia wadium.

2.4. Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta (uwaga! – przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta) - z zastrzeżeniem dokumentu wyszczególnionego w pkt 4.4. niniejszego rozdziału SIWZ.

2.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane, itp.).

3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem poświadczonym przez Oferenta (przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta).

4.1. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
4.2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
4.3. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Oferenta, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
4.4. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Oferenta. Upoważnienie/pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale, lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
4.5. Wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
6. Oferent powinien umieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami i oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:
a) koperta zewnętrzna:
powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opisana

„Oferta do przetargu nieograniczonego na w**ykonanie prac konserwacyjnych bram garażowych i szlabanów w budynkach oraz na terenie zasobów SMB „JARY".**
Nie otwierać przed 01.03.2022 r., godz. 11[15]"

b) koperta wewnętrzna:
powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Oferenta.
7. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta zewnętrzna dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana" lub „Wycofanie".
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Oferent składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.
8.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego".
8.2. Oferent, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem. Wyboru dnia oraz godziny, kiedy może nastąpić przeglądanie protokołu końcowego postępowania o udzielenie zamówienia dokona Zamawiający z tym, że przeglądanie winno nastąpić bez zbędnej zwłoki.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny
1. Oferent poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z *Załącznikiem nr 2* do SIWZ.
2. Podana ryczałtowa cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z wizji lokalnej zasobów SMB „Jary" objętych przedmiotem zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia. Ryczałtowa cena ofertowa będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen, jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Ryczałtowa cena ofertowa powinna obejmować również wszelkie inne koszty Oferenta niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
cenę bez podatku VAT (netto),
należny VAT,
cenę łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto).
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.
5. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę zawierającą rażąco niską cenę realizacji zamówienia w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w **Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „Jary”** (w sekretariacie - pok. 206) nie później niż do dnia **01.03.2022 r. do godziny 10^{00}**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Oferentom, na Ich wniosek, bez otwierania.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **01.03.2022 r. o godzinie 11^{15}** w siedzibie Zamawiającego, **pok. Nr 209 (sala konferencyjna).**

XVIII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Oferenta, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, itp. zawartych w formularzu oferty.
3. W przypadku, gdy Oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na Jego wniosek, Zamawiający prześle wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Następnie Zamawiający przystąpi do poufnego badania ofert. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Oferenci nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
5. W przypadku, gdy Oferent zostanie wykluczony z postępowania, złożona przez niego oferta nie jest rozpatrywana. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający sprawdzi także czy Oferenci, którzy nie zostali wykluczeni, złożyli ważne oferty.
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Regulaminie udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY” oferta niezgodna regulaminem lub sprzeczna z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę także, gdy zawiera rażąco niską cenę.
8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert a także uzupełnienia brakujących dokumentów.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki zgodnie Regulaminem udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY”.
10. Oferty spełniające wymogi formalne poddane zostaną wstępnej ocenie zgodnie z przyjętymi w pkt XIX kryteriami.
11. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w Regulaminie udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY”.
12. Oferenci, których złożone oferty uzyskają najwyższą ilość punktów wg wstępnej oceny zostaną zaproszeni przez Zamawiającego do negocjacji – zaproponowany przez Zamawiającego termin negocjacji nie może być krótszy niż trzy dni robocze (chyba że Oferent wyrazi zgodę na jego skrócenie).
13. Przedmiotem negocjacji jest uzyskanie korzystniejszych warunków niż przedstawione w ofercie złożonej w prowadzonym postępowaniu.
14. Protokół z negocjacji, podpisany przez Zamawiającego i Oferenta, zawiera ostateczne warunki zaproponowane przez Oferenta i uznawany jest jako oferta ostateczna oraz stanowi integralną część złożonej przez Oferenta oferty.
15. W przypadku nie przystąpienia przez Oferenta do negocjacji, Jego oferta jest ważna i rozpatrywana przez Zamawiającego z zachowanie warunków zawartych w niej.
16. Po przeprowadzeniu negocjacji, z uwzględnieniem pkt 15, Zamawiający dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie przyznanej punktacji określonej w SIWZ.
17. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryterium wyboru oferty określonego w niniejszej SIWZ).
18. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Oferentom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie a także na stronie internetowej.

18.1. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Oferentów, którzy złożyli oferty, zawiera informacje o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Oferenta, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru);
- Oferentach, których oferty zostały odrzucone wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
- Oferentach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

18.2. Informacja przesłana Oferentowi, którego ofertę wybrano, dodatkowo zawierała będzie informację określającą miejsce i termin zawarcia umowy.

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

a) cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia – **80pkt**

d) wiarygodność i doświadczenie oferenta - **20pkt**

2. Każdy z Oferentów w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

ad. a) cena ofertowa - wg następującego wzoru:

$$P_1 = \frac{C_N}{C_B} \times W_1$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:
P_1 – ilość punktów,
C_N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,
C_B – cena ofertowa oferty badanej,
W_1 – waga kryterium wyrażona w punktach – 80pkt.

ad. b) wiarygodność i doświadczenie oferenta - 20pkt
P2 – oceniana przez członków Komisji na podstawie przedłożonych dokumentów potwierdzających doświadczenie, kwalifikacje kadry, rzetelność i terminowość wykonywana robot (np. na podstawie referencji), ilość zatrudnionych pracowników, potencjał sprzętowy, itp
Łączna ilość punktów: $P = P_1 + P_2$

XX. Informacja na temat możliwości rozliczania się w walutach obcych

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

XXI. Informacje dotyczące umowy

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy *(Załącznik nr 1).*

1.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach i na warunkach jak niżej:

a) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
- zmiany stawki podatku VAT;
- zmiany zakresu robót przez Zamawiającego;

b) zmiany kwoty zabezpieczonej w budżecie na realizację zadania.

2. Miejsce oraz termin zawarcia umowy Zamawiający poda Oferentowi, którego oferta została wybrana w piśmie informującym o wyniku postępowania.

3. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy będzie Pani Małgorzata Śnieguła.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Oferentom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego w każdym czasie, bez podania przyczyny.

Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia w przypadku odrzucenia Jego oferty, nieprzyjęcia oferty lub unieważnienia przetargu.

Od decyzji Zamawiającego nie przysługuje odwołanie.

Załącznik Nr 1

U M O W A

KONSERWACJA BRAM GARAŻOWYCH I SZLABANÓW

W dniu ……. r. w Warszawie pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniowo-Budowlaną „Jary"; 02-785 Warszawa ul. W. Surowieckiego 12; *NIP:***5250011705** *Regon:* **011037196** *KRS:* **0000079817; zwaną dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez:**

……..……..

……..…

a

……..prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:……..z siedzibą ……. przy ul. …….. działającą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności NIP …… zwanym dalej „**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

……..

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego (Regulaminem udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY") została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, wykonanie zadania: „**Wykonanie prac konserwacyjnych bram garażowych i szlabanów w budynkach oraz na terenie zasobów SMB „JARY".**
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie dokumenty z postępowania przetargowego, w wyniku którego wyłoniony został Wykonawca.
3. Osobą odpowiedzialną za kontakt ze strony Wykonawcy będzie ……. Tel: ……; email: …… .
4. Nadzór nad wykonywaniem prac przez Zamawiającego będzie pełnić inspektor nadzoru robót elektrycznych Zamawiającego tj. :…… tel.: ……. Email: ……..
5. Wszelkie ustalenia dotyczące zakresu rzeczowego i technicznej strony wykonania konserwacji bram garażowych i szlabanów będą ustalane na bieżąco z inspektorem nadzoru robót Zamawiającego bądź osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą**.**
6. Zamawiający w dniu przekazania terenu robót wskaże Wykonawcy punkt poboru wody i energii elektrycznej.
7. Zamawiający rozliczy Wykonawcę ze zużytej wody i energii elektrycznej potrzebnej do przeprowadzenia prac związanych z realizacją umowy na podstawie uzgodnionego ryczałtu.
8. Rozliczenie z tytułu zużytych mediów może nastąpić poprzez potrącenie należności z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca zawarł w ……. polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej nr …….. ważną do…….. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do jej przedłużenia do czasu obowiązywania umowy i przedłożenia Zamawiającemu oryginału nowej polisy, na co najmniej siedem dni przed wygaśnięciem polisy, o której mowa wyżej, w przeciwnym wypadku Zamawiający ubezpieczy Wykonawcę w opisanym wyżej zakresie i obciąży go kwotą ubezpieczenia. Na powyższe Wykonawca wyraża zgodę. Kopia aktualnej polisy wraz z dowodem jej opłacenia stanowi załącznik nr ….. do umowy.
10. Dla uniknięcia wątpliwości, wszelkie ewentualne zastrzeżenia Wykonawcy co do przekazanej dokumentacji robót objętych zamówieniem /lub co do placu budowy, co do zakresu zlecenia i dokumentacji dostępnych urządzeń, zgłoszone po terminie zawarcia Umowy nie mogą stanowić podstawy do dochodzenia roszczeń

od Zamawiającego oraz do żądania przez Wykonawcę podwyższenia Wynagrodzenia umownego i/lub żądania przesunięcia terminu zakończenia robót objętych przedmiotem Umowy.

§ 2.

Czas trwania umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień ……
2. Zamawiający od dnia podpisania umowy wprowadzi Wykonawcę na nieruchomości stanowiące obszar objęty zakresem konserwacji.
3. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem formy pisemnej i jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
5. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
   a) utraty zaufania do Wykonawcy;
   b) naruszenia któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy wskazanych w umowie;
   c) wyrządzenia szkody Zamawiającemu przez Wykonawcę.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego w wysokości netto: **…….. PLN/za jedno urządzenie (słownie: ……..) + powiększone o obowiązujący VAT – wynagrodzenie brutto w wysokości : …… PLN/za jedno urządzenie (słownie: ……PLN).**
2. Określone w § 3.1 wynagrodzenie netto stanowi iloczyn liczby bram garażowych i szlabanów w budynkach i na terenie SMB „JARY" i ceny jednostkowej wskazanej Wykaz bram garażowych i szlabanów w budynkach i na ternie w zasobach SMB „JARY" w ofercie :
   — cena za kompleksową konserwację = ……
3. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami realizacji przedsięwzięcia, zakres prac jest bezsporny, ustalił go na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, własnej weryfikacji zakresu rzeczowego oraz wizji lokalnej i wszystko to uwzględnił w kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 3 ust. 1 i 2.
4. Rozliczenie za wykonane pracę nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną do dnia 5-tego każdego następnego miesiąca na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzającego wykonanie prac w danym miesiącu podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem na wskazane konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego tej faktury.Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zakres robót wykraczający poza wynagrodzenie ryczałtowe, wcześniej uzgodniony, potwierdzony protokółem konieczności i odrębną umową z Zamawiającym, zostanie wyceniony przez Wykonawcę w formie kosztorysu przy zastosowaniu następujących podstaw:
   R = ……. zł./r-g
   K_o = …….% (R + S)
   K_z = …… % (M)
   Z = …… % (R + S + K_o)
   oraz cen jednostkowych materiałów, pracy sprzętu wg średnich notowań SEKOCENBUD i powszechnie stosowanych do kosztorysowania katalogów.
7. W przypadku, gdy wynagrodzenie (netto) za prace dodatkowe dla pojedynczego zlecenia nie przekracza obowiązującego w danym roku minimalnego wynagrodzenia za pracę wg Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej dopuszcza się wycenę robót dodatkowych przez wykonawcę wg kalkulacji indywidualnej (uproszczonej).
8. Określone w §3.2. ceny jednostkowe i w §3.6. stawka roboczogodziny zostały ustalone przy obowiązującym w roku ……. minimalnym wynagrodzeniu za pracę w wysokości …… zł. i minimalnej stawce godzinowej w wysokości ……. (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia ……. r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w ……. r. - Dz. U. ……) i będą obowiązywały do czasu, dokąd minimalne wynagrodzenie zgodnie z w/w podstawą prawną nie wzrośnie o więcej niż 5%.
   Wzrost płacy minimalnej o więcej niż 5% będzie stanowił podstawę wzrostu cen jednostkowych i stawki do kosztorysowania w takiej samej wysokości procentowej jak wzrost płacy minimalnej i odpowiednio minimalnej stawki godzinowej. Powyższa zasada będzie miała zastosowanie w kolejnych latach, w całym okresie obowiązywania umowy *(Zasady waloryzacji stawek - cen jednostkowych - zawiera załącznik nr 1 będący integralną częścią umowy).*

9. W przypadku wzrostu płacy minimalnej i stawki, o której mowa w ust. 8 o więcej niż 10% stawki określone w § 3 ust. ……. podlegają negocjacjom i nie mogą wzrosnąć o więcej niż 10%.
10. Wynagrodzenie opisane w ust 1 zawiera ceny materiałów niezbędnych do wykonania prac.

§ 4.
Realizacja umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji obowiązków powierzonych niniejszą umową po uzyskaniu zlecenia wykonania prac konserwacyjnych od pracownika Spółdzielni lub członka Spółdzielni bądź okresowo, bez zlecenia w terminach (z częstotliwością) wynikającą z zał. Nr …
2. . Informacja o konieczności wykonania prac jest przekazywana na piśmie, mailowo, telefonicznie, elektronicznie- przez Książkę Zgłoszeń lub bezpośrednio pracownikowi firmy konserwującej. Zgłoszenie uzyskane od członka Spółdzielni Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji jest zobowiązany zarejestrować w systemie tj. Książce zgłoszeń.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania czynności konserwacyjnych w trybie bieżącym jednakże w terminie nie dłuższym niż …. dni od daty zgłoszenia, chyba że Zamawiający wyznaczył inny termin wykonania czynności konserwacyjnych. Rejestracja zgłoszenia w Książce zgłoszeń powinna nastąpić najpóźniej w następny dzień roboczy po dacie przyjęcia zgłoszenia.
4. W przypadku awarii Zamawiający informuje o konieczności niezwłocznego podjęcia prac mających na celu jej usunięcie lub zabezpieczenie zasobów Zamawiającego. Termin reakcji Wykonawcy nie może być krótszy niż …….. h.
5. Strony ustalają, że zakończenie każdej z zlecanych prac zgłasza osoba wymieniona w § 1 ust. 4, potwierdzając wykonanie zlecenia na druku Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu zielonego w strefie robót jak też do jego systematycznego sprzątania po zakończeniu dnia prac i do jego przywrócenia do stanu jak sprzed rozpoczęcia prac po ich zakończeniu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego uprzątnięcia miejsca robót z odpadów i narzędzi po zakończeniu dnia pracy, a po całkowitym zakończeniu robót do przywrócenia terenu prac do stanu pierwotnego. W przypadku nie wykonania powyższego w określonym umową terminie Zamawiający zleci firmie zewnętrznej uprzątnięcie miejsca robót oraz renowację uszkodzeń i ubytków w terenie zielonym, na koszt Wykonawcy bez potrzeby uzyskiwania orzeczenia Sądu w tym zakresie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zlecić firmie zewnętrznej posiadającej stosowne uprawnienia wywóz materiałów z rozbiórki i ich przetwarzanie w oparciu o „Ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” oraz „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy”.
9. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia czynności odbioru sporządzone w języku polskim i w zakresie określonym Umową:
   a) atesty oraz certyfikaty urządzeń i materiałów,
   b) protokoły z wynikami badań wykonanymi podczas realizacji przedmiotu Umowy, jeśli takie były przeprowadzane.

§ 5.
Obowiązki Wykonawcy

1. Za wykonanie robót zgodnie z umową i wiedzą techniczną odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonywanie przedmiotu umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas wykonywania prac.
3. Wykonawca zobowiązany jest w pełnym zakresie zrealizować roboty objęte umową z własnych materiałów i siłami własnymi, z możliwością udziału podwykonawców.
   Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 Prawa Budowlanego, ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881, tekst ujednolicony Dz. U. 2019 poz. 266, z póź. zm.) oraz wymaganiom określonym w innych obowiązujących przepisach i posiadać wymagane w nich parametry.
   Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
   Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prób, sprawdzeń, badań potrzebnych do przejęcia i przekazania przedmiotu umowy do użytkowania.
   Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

4. Jeżeli nastąpi strata lub uszkodzenie w robotach lub jakiejkolwiek ich części, w materiałach i urządzeniach przeznaczonych do ich wykonania w okresie, w którym Wykonawca jest odpowiedzialny za opiekę nad robotami, Wykonawca - niezależnie od tego, z jakich przyczyn powstały straty i szkody - naprawi stratę albo szkodę na swój koszt w taki sposób, aby roboty odpowiadały pod każdym względem obowiązującym wymaganiom.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancyjnym.
6. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu - Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) a kosztem usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku obciążony Wykonawca.

§ 6.
Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy a ciążących na Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar pieniężnych, których tytuły i wysokość określa się następująco:
    a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust 2 umowy za każdy dzień opóźnienia;
    b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust 2 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
    c. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20,0% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie należnego mu wynagrodzenia może dochodzić zapłaty na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli kara pieniężna z któregokolwiek wymienionego tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania przez stronę drugą.
4. Ustanowione odszkodowania i kary oraz ich uregulowanie przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań z niej wynikających.
5. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
6. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.

§ 7.
Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy z przyczyn obiektywnych nie może być kontynuowane, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Poza postanowieniami ust.1 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
    a. Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 3 dni od daty wprowadzenia Wykonawcy na nieruchomości stanowiące przedmiot umowy.
    b. Wykonawca nie wykonuje swoich prac przez okres co najmniej ….dni pomimo upływu dodatkowego terminu do podjęcia prac wyznaczonego w wezwaniu przez Zamawiającego.
    c. Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie.
    d. W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, a także nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu.
    e. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia w terminie 60 dni od podjęcia wiadomości o przyczynach uzasadniających odstąpienie.

5. W razie odstąpienia od umowy, strony umowy sporządzą w terminie do 10 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo prac. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonania przedmiotu umowy.
6. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, potwierdzonych przez strony umowy ponosi strona winna odstąpienia od umowy.

§ 8.
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady (fizyczne lub prawne) przedmiotu Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również wady przedmiotu Umowy, o których Zamawiający wiedział w chwili jego odbioru końcowego.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy wygasną w terminie ..... licząc od daty wykonania i odbioru przedmiotu Umowy.
3. W okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni, które wynikną z nieprawidłowego wykonania przedmiotu Umowy albo jego części, lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego wystawione przez siebie pisemne dokumenty gwarancyjne, które muszą uwzględniać postanowienia niniejszej Umowy.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Do rękojmi za wady oraz gwarancji jakości w zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca udziela gwarancji na okres ……..
9. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji, niemożliwych do wykrycia podczas czynności odbioru robót, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad w terminie określonym przez strony w protokole, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia wad (usterek) przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych prac remontowych uprzednio określonych jako wadliwe. Zamawiający zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru wykonanych prac w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
11. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w § 6 ust 1 umowy.
12. Gwarancje określone w niniejszym paragrafie nie obejmują robót wykonanych przez podmiot zastępczy.
13. W przypadku wykonania przez Wykonawcę w ramach udzielonej gwarancji usunięcia zgłoszonych wad termin gwarancji w zakresie usuniętych wad biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru prac remontowych wolnych od wad.

§ 9.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1.Wykonawca zobowiązuje się w dniu podpisania umowy do wpłacenia na rachunek Zamawiającego, na poczet zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, kwotę w wysokości …….. zł (słownie: ……., która zostanie rozliczona w następujący sposób- 100% zatrzymanej kwoty Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 14 dni od zakończenia umowy lub od daty doręczenia dokumentu potwierdzającego alternatywną formę zabezpieczenia, o której mowa w ust 3.
2. Kwota ta zabezpiecza roszczenia Zamawiającego mogące powstać na podstawie Umowy względem Wykonawcy w związku z jej realizacją w tym odszkodowań, kar umownych, a także roszczeń osób trzecich wobec Zamawiającego.
3. Jako alternatywę zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca może dostarczyć Zamawiającemu zabezpieczenie w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej w kwocie jak powyżej, nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze wezwanie, wystawionej na Zamawiającego jako beneficjenta, której treść została uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego. Gwarancja ta zabezpiecza roszczenia Zamawiającego mogące powstać na podstawie Umowy względem Wykonawcy w związku z jej realizacją w tym odszkodowań, kar umownych, a także roszczeń osób trzecich wobec Zamawiającego**.**

§ 10.
Klauzula salwatoryjna

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sadu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust 1 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

§ 11.
Obowiązek informacyjny

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. **ZAMAWIAJĄCY** informuje, a **WYKONAWCA** przyjmuje informację, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowo-Budowlana „Jary" z siedzibą w siedzibą w Warszawie przy ul. Surowieckiego 12, nr tel. ……., email: ……..
   a) dane przetwarzane są na podstawie prawnej art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu:
   - wykonania czynności niezbędnych przed zawarciem umowy,
   - zawarcia umowy,
   - czynności związanych z wykonywaniem umowy,
   - archiwizowania po zakończeniu wykonania umowy przez administratora lub osobę trzecią;
2. Dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych osobowych, którzy wskażą podstawę prawną i interes prawny takim jak sądy, prokuratura, Policja, oraz podmiotom świadczącym na rzecz Spółdzielni usługi na podstawie zawartych umów i umów o powierzenie danych, tj.:

a) firmom zatrudniającym gospodarzy domów,
b) firmie świadczącej usługi prawne: Kancelaria,
c) Administratorowi Systemów Informatycznych,
d) dostawcy usług internetowych,
e) obsłudze urządzeń wielofunkcyjnych,
f) biegłemu rewidentowi;

3. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych;
4. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy i obrony przed roszczeniami przez Administratora, nie dłużej niż przez 6 lat od dnia zawarcia umowy;
5. Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
6. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2 00-193;
7. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem umownym i warunkiem zawarcia umowy;
8. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, gdyż konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom wskazanym w niniejszej umowie, w tym wszystkim osobom reprezentującym Wykonawcę oraz wskazanym przez Wykonawcę do kontaktu informacji zawartych w klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa powyżej.
10. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie jego danych osobowych wskazanych w komparycji umowy na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej Spółdzielni celem wykonania niniejszej umowy.

§ 12.
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie oraz dokumentach stanowiących jej integralną część będą miały zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Przesyłkę listową drukarnie awizowaną uważa się za skutecznie doręczoną.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści zawartej umowy i jej załączników wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksów.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią Umowy są:

a) Załącznik nr 1 – odpis z CEIDG/ KRS Wykonawcy.
b) Załącznik nr 2 Wykaz bram garażowych i szlabanów w budynkach i na ternie w zasobach SMB „JARY”.
c) Załącznik nr 3 - Zakres czynności konserwacyjnych w zasobach SMB "JARY"
d) Załącznik nr 4- kopia polisy wraz z dowodem jej opłacenia.
e) Załącznik nr 5- dokumentacja przetargowa.

6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY : **WYKONAWCA**

Wynagrodzenie minimalne - Ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2019 r. poz. 1778)

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r.

rok	kwota	wzrost % do roku po przed-niego	stawka r-godz.	wzrost % do roku po przed-niego
2008	1 126,00			
2009	1 276,00	13,32%		
2010	1 317,00	3,21%		
2011	1 386,00	5,24%		
2012	1 500,00	8,23%		
2013	1 600,00	6,67%		
2014	1 680,00	5,00%		
2015	1 750,00	4,17%		
2016	1 850,00	5,71%		
2017	2 000,00	8,11%	13,00	
2018	2 100,00	5,00%	13,70	5,38%
2019	2 250,00	7,14%	14,70	7,30%
2020	2 600,00	15,56%	17,00	15,65%

Zasady waloryzacji stawek::

I

2020	**2 600,00**		**17,00**		***WNIOSKI***
2021	*2 800,00*	*7,69%*	*18,00*	*5,88%*	*w 2021 r. wzrost w stosunku do 2020 r. cen jednostkowych o 7,69% i stawki do kosztorysowania o 5,88%*
2022	*3 000,00*	*7,14%*	*19,00*	*5,56%*	*w 2022 r. wzrost w stosunku do 2021 r .cen jednostkowych o 7,14% i stawki do kosztorysowania o 5,56%*

II

2020	**2 600,00**		**17,00**		***WNIOSKI***
2021	*2 700,00*	*3,85%*	*17,50*	*2,94%*	*w 2021 r. w stosunku do 2020 r. brak podstaw do zmiany cen jednostkowych i stawki do kosztorysowania*
2022	*2 800,00*	*3,70%*	*18,00*	*2,86%*	*w 2022 r. wzrost w stosunku do 2020 r.(i 2021) cen jednostkowych o 7,69%*

					[(1+0,0385)(1+0,0370) = 1,0769] i stawki do kosztorysowania o 5,88%[(1+0,0294)*(1+0,0286) = 1,0769]*
2023	*2 900,00*	*3,57%*	*19,00*	*5,56%*	*w 2023 r. w stosunku do 2022 r. brak podstaw do zmiany cen jednostkowa., stawka do kosztorys. wzrasta o 5,56%*
2024	*3 100,00*	*6,90%*	*20,00*	*5,26%*	*w 2024 r. w stosunku do 2023 (i 2022) ceny jednostkowa. wzrastają o 10,71% [(1+0,0357)*(1+0,0690) = 1,1071] a stawka do kosztorysowania w stosunku do 2023 r. o 5,26%*

ZAMAWIAJĄCY : **WYKONAWCA**

Załącznik nr 2

.....
Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na**: Wykonanie prac konserwacyjnych bram garażowych i szlabanów w budynkach oraz na terenie zasobów SMB „JARY".**

1. Nazwa i adres wykonawcy, nr regon, telefon i fax , adres e-mail:
.....
.....
.....
2. Cena ofertowa netto za realizację przedmiotu zamówienia (podana cyfrowo i słownie): kwota netto ..... PLN, (słownie złotych:.....),

R = ... zł./r-g
K_o = ... % (R + S)
K_z = ... % (M)
Z = ... % (R + S + K_o)

3. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.
4. Niniejszym oświadczam, że:
   - dokonałem wizji lokalnej placu budowy *(załącznik nr 6)* oraz zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
   - zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
   - przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
   - jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;
5. Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia .....

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

……

Pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 3

O Ś W I A D C Z E N I E .

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz SIWZ na wykonanie zadania p. **Wykonanie prac konserwacyjnych bram garażowych i szlabanów w budynkach oraz na terenie zasobów SMB „JARY".**

a także w oparciu o Regulaminem udzielania zamówień i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót, świadczenie usług i zakup towarów na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowo-Budowlanej „JARY" oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma:

- posiada uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonania działalności i czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia;
- dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie zalega* z opłacaniem podatków (urząd skarbowy) i składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne (w stosunku do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego)
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

** - w przypadku zalegania z w/w opłatami należy załączyć zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*

Osobami uprawnionymi do podpisywania oferty i podejmowania decyzji w imieniu Oferenta są:

……

……

…… , dnia ……

……

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

……
Pieczęć Oferenta

Załącznik nr 4

Wykaz osób przewidywanych do wykonania zamówienia (wraz z ich kwalifikacjami i zakresem wykonywanych przez nich czynności)

Kadra kierownicza *(imię i nazwisko kierownika robót -* ***należy załączyć kserokopie potwierdzające kwalifikacje i przynależność do właściwej izby samorządowej****)*

Imię i nazwisko oraz podstawa do dysponowania osobą	***Stanowisko***	***Posiadane kwalifikacje***	***Staż pracy / w tym u Oferenta***
……	……	……	……/……
……	……	……	

Pozostali pracownicy Oferenta przewidziani do wykonania zamówienia (pracownicy fizyczni w podziale na wykonywane zawody):

Zawód/podstawa do dysponowania osobą	***Przewidywana ilość***	***Zawód/podstawa do dysponowania osobą***	***Przewidywana ilość***
……	……	……	……
……	……	……	……
……	……	……	……
……	……	……	……
……	……	……	……
……	……	……	……

…… , dnia ……

……
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

……..…….....…….. *Załącznik nr 5*

Pieczęć Oferenta

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat robót, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania

Nazwa przedsięwzięcia	Inwestor	Okres realizacji	Wartość przedsięwzięcia

Do wykazu wskazane jest dołączenie referencji.

....., dnia ....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Oferenta

.....
Pieczęć Oferenta

Załącznik nr 6

Oświadczenie.

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz SIWZ na wykonanie zadania p.n „W**ykonanie prac konserwacyjnych bram garażowych i szlabanów w budynkach oraz na terenie zasobów SMB „JARY”.**

oświadczam, że dokonałem wizji lokalnej miejsca realizacji przedsięwzięcia, zapoznałem się z warunkami i faktycznym zakresem zamówienia oraz uzyskałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, w tym wyceny zamówienia i zawarcia umowy.

..... , dnia .....

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Oferenta

.....
Pieczęć Oferenta

Załącznik nr 7

Spis dokumentów składających się na ofertę:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....
7. .....
8. .....
9. .....
10. .....
11. .....
12. .....
13. .....
14. .....
15. .....

..... , dnia .....

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

Załącznik nr 8

Zakres czynności wykonania prac konserwacyjnych bram garażowych i szlabanów w budynkach oraz na terenie zasobów SMB „JARY".

1. W zakres prac wchodzi:
- Przeglądy i konserwacje wszystkich bram zgodnie z wymogami producenta, ale nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- Bezpłatne naprawy uszkodzeń wynikłych wskutek normalnej eksploatacji (nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych np. przez osoby trzecie, wandalizmu, klęski żywiołowej).
- Wykonawca zobowiązuje się również do wykonania robót dodatkowych, których w momencie podpisania umowy nie można było przewidzieć, w sytuacji gdy z przyczyn technicznych, nie można oddzielić koniecznych prac dodatkowych od prac określonych w § 1 umowy.
- Dodatkowe prace, o których mowa w ust. 3 mogą być wykonane wyłącznie po zawarciu nowej umowy obejmującej zakres dodatkowych prac z określeniem terminu ich wykonania i ustaleniu wynagrodzenia dla Wykonawcy.
- Wykonawca zapewnia całodobowy serwis i podjęcie naprawy najpóźniej w ciągu 12-tu godzin od zgłoszenia.
- Podstawą do ustalenia wynagrodzenia dla Wykonawcy za roboty dodatkowe będzie złożona oferta, wynegocjowana i zatwierdzona.
- Wykonawca gwarantuje w miarę możliwości bezpłatne użyczenie urządzeń zastępczych w przypadkach wydłużającego się czasu oczekiwania na uszkodzone części zamienne.

2. Przegląd i konserwacja obejmuje:
- Smarowanie układów jezdnych bram zgodnie z wymogami.
- Okresową regulacja naciągu sprężyn i kontrola stanu linek.
- Poziomowanie bramy i regulacja rolek.
- Kontrola stanu napędów bramy.
- Regulacja luzów międzyzębnych.
- Okresowy test fotokomórek (minimum raz w miesiącu).

Złącznik nr 9

Wykaz bram garażowych i szlabanów w budynkach i na ternie w zasobach SMB „JARY”

Lp.	OBIEKT	Ilość bram i szlabanów	System napędu i automatyki aktualnie pracującej na danej bramie	Ilość kanałów pilota
1.	Parking Surowieckiego - Północ poziom górny	2	FACC	2
2.	Parking Surowieckiego - Północ poziom dolny	1	TELCOMA	2
			NICE-BIO	2
3.	Parking Surowieckiego - Południe poziom górny	1	NICE-SMILO	2
4.	Parking Surowieckiego - Południe poziom dolny	2	CASALI 433 (GENIUS)	2
5.	Parking Pięciolinii - Romera poziom górny	1	BFT	2
6.	Parking Pięciolinii - Romera poziom dolny	1	NICE-BIO	1
7.	Parking Herbsta - Wschód poziom górny	1	VIDU	1
8.	Parking Herbsta - Wschód poziom dolny	1	CASALI 433 (GENIUS)	2
9.	Parking Herbsta - Zachód poziom górny	1	NICE	2
10.	Parking Herbsta - Zachód poziom dolny	1	TELCOMA	2
			NICE-BIO	2
11.	Budynek KEN 103 parking podziemny P1 - P6	7	NICE-SMILO	2
12.	Budynek KEN 105 parking podziemny	2	NICE-SMILO	2
13.	SMB "JARY" ul. Surowieckiego 12 brama wjazdowa	1	NICE-SMILO	2
14.	Parking przy ul. Dunikowskiego brama wjazdowa	1	BFT	1

15.	Szlaban wjazd/wyjazd przy ul. Służby Polsce 1, Dembowskiego23, 15 i 17	2	NICE-SMILO	2
16.	Szlaban Herbsta 1	1	CAME	1
17.	Parking przy ul. Cybisa 6 brama wjazdowa	1	NICE-SMILO	1
18.	Cybisa - Romera	2	BENINCA	2
19.	Sosnowskiego - Romera	2	BENINCA	2
20.	Dembowskiego 2 i Dembowskiego 4	2	CAME	1
ŁĄCZNIE BRAMY I SZLABANY		**33**	**x**	**x**